

# Greater Lowell Technical High School



## 2019~2020

### BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION PLAN

គម្រោងវិធានការបង្ការការពារហើយនិងធ្វើ  
អន្តរាគមន៍ចំពោះអ្នកដែលចូលចិត្តរករឿងសម្លុតធ្វើបាបគេ

សេចក្តីគោរព ~ សេចក្តីខិតខំ ~ ការទទួលខុសត្រូវ  
~ កិច្ចចសន្យាចំពោះ ~ សេចក្តីទៀងតុរង



ត្រូវបានអនុញ្ញាតដោយគណៈកម្មាធិការរបស់សាលារៀន  
Greater Lowell Technical  
នៅខែសីហា ថ្ងៃទី, 2018

# Table of Contents

I.	DEFINITIONS អត្ថន័យ.....	1
II.	LEADERSHIP អ្នកដឹកនាំមុខ.....	2
III.	TRAINING AND PROFESSIONAL DEVELOPMENT បង្កើតខាងវិជ្ជាជីវៈហើយនិងបង្ហាត់ហ្វឹកហ្វឺន.....	6
IV.	ACCESS TO RESOURCES AND SERVICES អាចចេញចូលរកមធ្យោបាយហើយនិងកិច្ចបម្រើ.....	8
V.	ACADEMIC AND NON-ACADEMIC ACTIVITIES ការសិក្សាហើយនិងមិនមានសកម្មភាពសិក្សា.....	11
VI.	POLICIES AND PROCEDURES FOR REPORTING AND RESPONDING TO BULLYING AND RETALIATION ច្បាប់ហើយនិងទម្រង់ការសម្រាប់សេចក្តីរាយការណ៍ហើយនិងឆ្លើយតបទៅនឹងអ្នកដែលចូលចិត្ត តែសម្តែងធ្វើបាបគេ ហើយធ្វើតបដើម្បីសងសឹក.....	12
VII.	COLLABORATION WITH FAMILIES សហការណ៍ជាមួយក្រុមគ្រួសារ.....	18
VIII.	PROHIBITION AGAINST BULLYING AND RETALIATION ការហាមឃាត់និងប្រឆាំងជាមួយនិងអ្នកដែលចូលចិត្តសម្តែងធ្វើបាបគេហើយនិង ធ្វើដើម្បីសងសឹក.....	19
IX.	PROBLEM RESOLUTION SYSTEM ប្រព័ន្ធដោះស្រាយបញ្ហា.....	20
X.	RELATIONSHIP TO OTHER LAWS ការទាក់ទងគ្នាទៅនិងច្បាប់ផ្សេងៗ.....	21
	APPENDIX A: BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION INCIDENT REPORTING FORM ក្រដាសបំពេញរាយការណ៍ពីឧប្បត្តិហេតុនៃគម្រោងវិធានការបង្ការការពារអ្នកដែលចូលចិត្តរក រឿងសម្តែងធ្វើបាបគេ.....	22
	APPENDIX B: BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION GREATER LOWELL TECH CONTACT INFORMATION ដំណឹងព័ត៌មាន វិធានការបង្ការការពារ ធ្វើអន្តរាគមន៍នៅសាលា Greater Lowell Tech អ្នកដែលចូលចិត្តរករឿងសម្តែងធ្វើបាបគេ .....	24
	APPENDIX C: BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION SUMMARY FOR PARENTS AND GUARDIANS សេចក្តីសង្ខេបពីវិធានការបង្ការការពារហើយធ្វើអន្តរាគមន៍ អ្នកដែលចូលចិត្តរករឿងធ្វើបាបគេ សម្រាប់ឪពុកម្តាយ.....	25
	APPENDIX D: BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION SUMMARY FOR STAFF HANDBOOKS សេចក្តីសង្ខេបពីវិធានការបង្ការការពារហើយនិងធ្វើអន្តរាគមន៍អ្នកដែលចូលចិត្តរករឿងធ្វើបាបគេ សម្រាប់បុគ្គលិកសៀវភៅ HANDBOOKS .....	30

**I. អត្ថន័យ DEFINITIONS**

**ជនឈ្លានពាន Aggressor**

ជនឈ្លានពានគឺជាសិស្ស ឬ ជាសមាជិកបុគ្គលិកធ្វើការនៅសាលា អ្នកដែលចាប់ផ្តើមបង្ការឱ្យសម្លាប់ធ្វើបាបគេ, cyberbullying បង្ការឱ្យរក្សាតាមរយៈប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិច, or retaliation towards a student ឬ រក្សាឱ្យរក្សាសិស្សសិក ទៅកាន់សិស្សណាម្នាក់។

**សម្លាប់រក្សាឱ្យធ្វើបាប Bullying** ដូចជាបានឱ្យអត្ថន័យ នៅក្នុង M.G.L.c. 71, § 370, ថាធ្វើម្តងហើយ ម្តងទៀតចាប់ផ្តើមពីសិស្សមួយ ឡើងទៅធ្វើតាមការសរសេរ, ពាក្យសំដី, ឬ បញ្ជូនធ្វើតាមអេឡិចត្រូនិច ឬ មួយបញ្ចេញកម្លាំងបាយ ឬ កាយវិការ លាយបញ្ចូលគ្នាទាំងអស់, តម្រងទៅដូចជា:

- i. ធ្វើបណ្តាលឱ្យដល់រាង កាយ ឬមួយតម្រង ឱ្យមានទុក្ខទោសដល់ការរំជួលចិត្ត ឬ តម្រងឱ្យខូចខាត ដល់ទ្រព្យសម្បត្តិ;
- ii. ទឹកនៃងដែលបំផ្លាញ ធ្វើឱ្យខ្លាចក្នុងហេតុផលនៃការមានទុក្ខទោសដល់ខ្លួនរបស់សិស្សប្រុស ឬ ស្រី ឬ បំផ្លាញឱ្យខូចខាត ដល់ទ្រព្យសម្បត្តិ;
- iii. បង្កើតឱ្យមានជាសត្រូវនៅក្នុងទីតាំងបរិយាការរបស់សាលា;
- iv. រំលោភសិទ្ធិនៃទីតាំងរបស់សាលា ឬ
- v. ការទាក់ទងហើយនិងមានរឿងច្រើនធ្វើឱ្យខាន់ដល់របៀបសិក្សាឬដល់សណ្តាប់ធ្នាប់ របស់សាលា

**បង្ការឱ្យរក្សាប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិច Cyberbullying**

ដោយរក្សាតាមរយៈ បច្ចេកទេសវិទ្យា ឬ តាមអេឡិចត្រូនិច ដូចជា តាមទូរស័ព្ទ តាមទូរស័ព្ទដៃ, computers ហើយនិង Internet. រួមបញ្ចូលទាំងអត់មានកំរិត ដូចជាផ្ញើសារ តិចឆ្លើយ, text messages, and Internet postings. សូមអាន M.G.L.c. 71, § 370 សម្រាប់អត្ថន័យក្នុងច្បាប់នៃ អ្នកបង្ការ រឿងតាមអេឡិចត្រូនិច។

**តាមយាយី Harassment**

តាមយាយីខ្លាំង គឺមានអត្ថន័យ ដូចជា ប្រព្រឹត្តនៃឥរិយាបថ ធ្វើឱ្យខ្លាំងខ្លាច, សម្តែង, តំរាមតំហែង, ធ្វើបំភ័យ, ឬ ធ្វើឱ្យអ្នកនោះភ័យខ្លាចពីសន្តិសុខរបស់ខ្លួនគេ។ គឺមិនចង់ឱ្យតាមយាយី, មិនស្មោះត្រង់ហើយ មិនអញ្ជើញ នៅឥរិយាបថបញ្ចុះបញ្ចូលunwelcomed and uninvited behavior that demeans, សម្តែង ឬ ធ្វើឱ្យអាក្រក់ចិត្ត ទៅតម្រងទៅ ហើយ និងលិទ្ធិផល ដែលជាសត្រូវ តម្រងទៅ threatens or offends the target and results in a hostile environment for the target.

**បរិយាកាសប្រទូសសរាយ Hostile environment**

បរិយាកាសប្រទូសសរាយដូចដែលមានអត្ថន័យនៅក្នុង M.G.L. c. 71, § 370, គឺស្ថានភាពមួយដែលបង្ការ រក្សាឱ្យរក្សាធ្វើបាប ដែលធ្វើឱ្យបរិយាកាសនៅក្នុងសាលាជ្រាប់ទៅ ដោយ intimidation បំភ័យខ្លាច, ចំអក ridicule, ឬ ធ្វើឱ្យអាក្រក់មុខយ៉ាងខ្លាំងល្មមគ្រប់គ្រាន់ ឬ រាលដាល ដល់ការកែប្រែ លក្ខខណ្ឌ នៃការសិក្សា របស់សិស្ស។

**ការធ្វើតបដើម្បីសងសឹក Retaliation**

ការសងសឹកគឺជាទ្រង់ទ្រាយនៃការបំភ័យខ្លាច, ការផ្តាច់ផ្តាច់របប reprisal, ឬដើម្បីសងសឹកតម្រងទៅប្រឆាំង និងសិស្ស ណាដែលរាយការណ៍ ពីអ្នក bullying, ដែលផ្តល់ដំណឹងឱ្យ នៅអំឡុងពេល ធ្វើការស៊ើបអង្កេតនៃ bullying, ឬ បានឃើញ ឬ មានដំណឹងអាចយកជាការបាន អំពីជនឈ្លានពានរក្សាឱ្យ bullying.

**បុគ្គលិកធ្វើការ School Staff**

ប៉ុន្តែមិនមានកំរិតថា, ជាគ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រង, អ្នកណែនាំ, ពេទ្យសាលា, អ្នកធ្វើការកន្លែងភោជនីយដ្ឋាន អ្នកធ្វើការថែទាំសាលា, អ្នកបើកឡាន bus, អ្នកបង្ហាត់កីឡា, អ្នកធ្វើការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបន្ថែមសកម្មភាព, អ្នកធ្វើការគាំទ្របុគ្គលិក ឬ ក៏អ្នក paraprofessionals.

**Target**

គឺប្រឆាំងនឹងសិស្សណាដែលបង្ការឱ្យធ្វើបាបគេ, បង្ការឱ្យរក្សាតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិច, ធ្វើតមដើម្បីសងសឹក បានប្រព្រឹត្ត។

II. អ្នកដឹកនាំ

A. សាធារណៈជាប់ទាក់ទងទៅនឹងការបង្កើតគម្រោងការណ៍

នៅក្នុងឆ្នាំ 2010, the Commonwealth of Massachusetts បានយល់ព្រមនៅលើច្បាប់ថ្មី new legislation , *An Act Relative to Bullying* (c. 92, Acts of 2010). រដ្ឋ Massachusetts General Laws ច្បាប់ទូទៅ, Chapter 71, Section 37O, បានតម្រូវឱ្យសាលារៀនបោះជំហាន យ៉ាងសកម្ម ដើម្បីបង្ការហើយនិងឆ្លើយតបទៅនឹងមនុស្សដែល bullying ចូលចិត្តតែសម្រាប់ការរៀនគេ។ សាលារៀន The Greater Lowell Technical High School មានគម្រោងវិធានការបង្ការការពារ Bullying Prevention and Intervention Plan ហើយនិងធ្វើអន្តរាគមន៍ចំពោះមនុស្សដែលចូល ចិត្តតែរករៀងសម្រាប់ធ្វើបាបគេ បានធ្វើបន្ថែមឡើងដើម្បីបញ្ជាក់ទៅនិង ច្បាប់ទូទៅរបស់រដ្ឋ M.G.L. c. 71, §37O, ដូចដែល កែប្រែ ដោយ by Sections 72 - 74 of Chapter 38 of the Acts of 2013 and Chapter 86 of the Acts of 2014. មុនដំបូង Bullying Prevention and Intervention Plan គម្រោងវិធានការ បង្ការការពារ ហើយនិង ធ្វើអន្តរាគមន៍ចំពោះមនុស្សដែលចូល ចិត្តតែរករៀងសម្រាប់ធ្វើបាបគេ (December 2010) គម្រោងការបានបង្កើតឡើង ក្នុងការស្តាប់យោបល់ជាមួយទីមណ្ឌល stakeholders, រួមមានបញ្ជី ឪពុកម្តាយ /អ្នកអាណាព្យាបាល, ពិសេសគ្រូ អ្នកគ្រូ, បុគ្គលិកធ្វើការសាលា, បុគ្គលិកទំនុកចិត្ត ខាង វិជ្ជាជីវៈ, បុគ្គលិកស្ម័គ្រចិត្តរបស់សាលា, អ្នកគ្រប់គ្រងចាត់ការ, អ្នកគំណាងសហគមន៍, ទីភ្នាក់ងារ ប្រតិបត្តិច្បាប់តាមដំបូង, ហើយនិងសិស្ស។ The Assistant Superintendent-Principal ឬ អ្នក ដែលគេបានចាត់តាំងឱ្យមើលខុសត្រូវ ជាមួយនិងការពិនិត្យឡើងវិញហើយឱ្យទាន់សម័យ គម្រោង the Plan biennially ពីឆ្នាំម្តង។ ការស្តាប់យោបល់មានបញ្ជី, មានយ៉ាងតិច, មានប្រាប់ ឱ្យដឹងតាមរយៈ the GLTHS website, ហើយនិង អំឡុងពេលពន្យល់ពីសាធារណៈមុន ពេលការចាប់មកប្រើ។

នៅដើមឆ្នាំរាងរាល់ឆ្នាំ, the Assistant Superintendent-Principal or his/her designee, បានផ្តល់ ឱ្យសហគមន៍សាលា, រួមទាំងបុគ្គលិកធ្វើការសាលា, សិស្ស, ហើយនិង ឪពុកម្តាយ/អ្នកអាណាព្យាបាល ដោយបានប្រាប់ជាមុន អំពីច្បាប់ សម្រាប់រាយការណ៍ ស្តីអំពី bullying and retaliation គឺអ្នកដែលចូល ចិត្តតែសម្រាប់ធ្វើបាបគេ ហើយនិង ធ្វើដើម្បីសងសឹម។ ទម្រង់ការនៃរបាយការណ៍ពិពណ៌នា ហើយ និង កិច្ចប្រឹក្សាមានបញ្ជីទៅក្នុង in student and staff handbooks ហើយនៅក្នុងនោះមានដំណឹងអំពី គម្រោងការ ដែលមានសម្រាប់ឪពុកម្តាយ/អ្នកអាណាព្យាបាល។ The Plan អាចរកឃើញ នៅលើសាលា school website (www.gltech.org) under the “Parent” and “Student tabs.”

B. ការស្ទង់ជំនាន់មើលពីសេចក្តីត្រូវការ ហើយនិងធនធាន  
Assessing Needs and Resources

Greater Lowell Technical High School និងមានធ្វើការស្ទង់មតិតាមធម្មតា ពីសិស្ស, បុគ្គលិក, ឪពុកម្តាយ, ហើយនិង អ្នកអាណាព្យាបាល នៅក្នុង អាកាសធាតុសាលា ហើយនិង សន្តិសុខសាលា។ ការស្ទង់មតិ របស់សិស្សនិងគ្រូធ្វើតាម students' web page, the staff Resources site and the school's website. ការស្ទង់មតិនិងធ្វើឡើងជារាងរាល់ឆ្នាំ នៅក្នុងខែ January ដូច្នោះ ទិន្នន័យ (data) ដែលបានមកពីការស្ទង់មតិ អាចប្រាប់បាន ពីការបន្ថែមបន្ថយ ទៅក្នុងគម្រោង, ក៏ដូចគ្នាទៅនិង the Student Handbook ហើយនិង អនុវត្តបានតាម policy manuals ផ្សេងៗ។ អ្នកគ្រប់គ្រោង The Assistant Superintendent-Principal ឬអ្នកដែលគេចាត់ តាំងនិងមើលខុសត្រូវពីការបង្កើតគម្រោងប្រដាប់ស្ទង់មតិ survey instruments ហើយនិង ធ្វើកិច្ចការ ជាមួយក្រុមទិន្នន័យ (data team) នៃអ្នកដែលគេជ្រើសរើសឱ្យមើលខុសត្រូវ ហើយនិងគ្រូដែលស្ម័គ្រចិត្ត, អ្នកធ្វើការណែនាំនៅសាលា school counselors, ហើយនិងបុគ្គលិកគាំទ្រ ដើម្បីរាប់ចំ, ប្រមូល ហើយធ្វើវិភាគ ពីលទ្ធផលទិន្នន័យពីការស្ទង់មតិ។ សេចក្តីរាយការណ៍ ពីឧប្បត្តិហេតុតាម ប្រព័ន្ធ អេឡិចត្រូនិច ដែលបានដាក់អនុវត្ត ដើម្បីបង្កើត (data) ទិន្នន័យលើជនដែលប្រព្រឹត្តិ, ជនរងគ្រោះ ហើយនិងស្នាម vulnerable populations and “hot spots” នៃ ឧប្បត្តិហេតុក្នុងសាលា, ទីបរិវេណសាលា, នៅលើ school buses ។ រាងសញ្ញាដែលបញ្ចេញនៃឥរិយាបថ ហើយនិង ជារឿងនៃ ការខ្វល់ខ្វាយ និងមានការតាមដាន ឲ្យដឹងពីការសម្រេចចិត្ត សម្រាប់ធ្វើអន្តរាគមន៍ ហើយនិងបង្ការ ការពារ យុទ្ធសាស្ត្រ ណាមួយបន្ថែមត្រូវត្រាមើលសិស្ស, បង្កើតវិជ្ជាជីវៈ, កម្មវិធី ហើយនិង កិច្ចប្រឹក្សាផ្តល់។

យ៉ាងហោចណាស់ រាងរាល់ឆ្នាំ (4) ឆ្នាំម្តង ចាប់ផ្តើមពីឆ្នាំ 2015/16 ឆ្នាំសាលា, សាលារៀន និងគ្រប់គ្រោង ក្រសួង a Department of Elementary and Secondary Education-បង្កើតការស្ទង់មតិសិស្ស ដើម្បីជំនាន់មើលពីអាកាសធាតុសាលា , ហើយនិងការសម្រាប់ការរៀន bullying នៅក្នុងសាលាឆ្លងឆ្នាំឆ្នាំនាម។ សេចក្តីបន្ថែម , សាលារៀនឬទីមណ្ឌលនិង ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍រាងរាល់ឆ្នាំពី ឧប្បត្តិហេតុ bullying ទិន្នន័យ (data) ទៅក្រសួង to the Department of Elementary and Secondary Education.

C. ធ្វើគម្រោងការណ៍ ហើយនិង ការធ្វើដោយធ្វេសប្រហែស Planning and Oversight ពិនិត្យ

1. អនុបាធិបតី The Assistant Superintendent-Principal ឬ អ្នកដែលគេជ្រើសរើសទុកជាមុន គឺជាអ្នកមើល ខុសត្រូវសម្រាប់ដាក់គម្រោងការណ៍ ហើយនិង implementation and oversight of the Plan ពិនិត្យមើលការធ្វើដោយ ធ្វេសប្រហែសនៃគម្រោងការណ៍, ទទួលសេចក្តីរាយការ ហើយនិង ស៊ើបអង្កេត លើរឿង សម្តែង រករឿងធ្វើបាប bullying and retaliation ហើយនិងតាមយាយី; និងប្រមូលការធ្វើ វិភាគ របស់សាលា school-wide data on bullying ដើម្បី វាយតម្លៃទៅលើបញ្ហាដែលមាននៅ ក្នុងបច្ចុប្បន្ន ហើយនិង ទំហំលិទ្ធិផលវិភាគចំរើនដែលចេញមក; បង្កើតជារបៀប សម្រាប់ កត់ទុកនៅរបាយការណ៍ហើយ តាមមើលពីឧប្បត្តិហេតុ ហើយនិងសម្រាប់ការចេញចូលទៅរកដំណឹងទាក់ទងទៅនឹង ជនរងគ្រោះ ហើយ និង to targets and aggressors ជនល្មោមពានបង្ករឿង; គម្រោងការណ៍សម្រាប់បង្កើត វិជ្ជាជីវៈ បន្តទៅមុខ ភ្ជាប់គ្នាជាមួយនិង the Senior Assistant Principal, the Assistant Principal, the Director of Guidance and Counseling Services, the Director of Special Education and the Director of Media/Professional Development and Professional Development Committee; រកឃើញ និង ការណែនាំ គាំទ្រដែល និង តបទៅ និងសេចក្តីត្រូវការ នៃ ជនរងគ្រោះ ហើយនិងជនល្មោមពានរករឿងគេ; ដាក់ប្រតិបត្តិកម្មវិធីដែល និង ប្រើ ; ទៅកាន់ឪពុកម្តាយ ឬ ក្រុមគ្រួសារខំប្រឹងចូលរួម; ចាប់ផ្តើមនៅក្នុងឆ្នាំសាលា 2014-2015, របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំនិង ឱ្យទៅ the Superintendent.
2. គណៈកម្មាធិការសាលា School Committee ពិនិត្យមើលការផ្លាស់ប្តូរច្បាប់ Bullying Prevention and Intervention សាឡើងវិញ និងបញ្ជូលទៅក្នុងបណ្តាញសាលា School Network/ Internet Acceptable Use Policy, តាមត្រូវការ។
3. The Assistant Superintendent-Principal ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង កែប្រែនៅក្នុងសៀវភៅ the student and staff handbooks ហើយនិង ច្បាប់រដ្ឋប្បវេណីនៃ ឥរិយាបថដើម្បី, នៅក្នុងចំណោមអ្វីផ្សេងៗ ទៀត, ធ្វើឱ្យបានច្បាស់ ថា សម្តែងរករឿងធ្វើបាបគេហើយរករឿងសងសឹកចំពោះសិស្សនៃឬដោយគ្រូ និងមិនបណ្តោយឱ្យធ្វើជាដាច់ខាត។
4. The Assistant Superintendent-Principal ធានាថាសៀវភៅ student and staff handbooks ហើយនិង ច្បាប់រដ្ឋប្បវេណីនៃ ឥរិយាបថ បានតម្រូវឱ្យបញ្ជូលដាក់គម្រោងការណ៍ ដល់អ្នកដែល ចិត្តតែ សម្តែងធ្វើបាបគេ។
5. The Network Manager គឺជាអ្នកទទួលខុសត្រូវសម្រាប់ធ្វើឱ្យបណ្តាញសាលាទាន់សម័យ School Network/Internet Acceptable Use Policy សម្រាប់ពិនិត្យសាឡើងវិញដោយអ្នកគ្រប់គ្រាន់ សាលា ហើយនិងគណៈកម្មាធិការសាលា។
6. The Assistant Superintendent-Principal or his/her designee គឺជាអ្នកដែលទទួលខុសត្រូវ សម្រាប់ ធ្វើគម្រោងupdating ឱ្យទាន់សម័យ រវាងលំដាប់(២)ឆ្នាំម្តង, ឬ ឱ្យបានញឹកញាប់តាមត្រូវការ, គួរអនុវត្តតាមបទបញ្ជា ហើយនិង ច្បាប់ថ្មី ។
7. ការធ្វើដោយធ្វេសប្រហែសនៃសាលា the Greater Lowell Technical High School Bullying Prevention and Intervention Plan និងផ្តល់ឱ្យដោយអ្នកដែលគេចាត់តាំងរបស់សាលា, អ្នកគ្រប់គ្រាន់ទីមណ្ឌល, ហើយនិងមេក្រុម។ បញ្ជីនៅខាងក្រោមអាចស្គាល់ប្រាប់ពីមុខនាទី ដូចដែល បានប្រាប់នៅក្នុងគម្រោង:
  - អ្នកដឹកនាំដែលទទួលបានសេចក្តីរាយការណ៍លើ ការសម្តែងធ្វើបាប Bullying – Senior Assistant Principal, Assistant Principal, Dean, and Director of Guidance and Counseling Services
  - អ្នកស៊ើបអង្កេតរបាយការណ៍លើ Bullying – Senior Assistant Principal, Assistant Principal, and Dean.
  - អ្នកប្រមូលទិន្នន័យធ្វើវិភាគ គឺជា– Assistant Superintendent-Principal or designee, Director of Assessment Services, Director of Guidance and Counseling Services, គ្រូស្តីចិត្ត, អ្នកធ្វើការណែនាំ, ហើយនិងបុគ្គលិកគាំទ្រ។
  - បាធិបតី និងបង្កើតសំណុំរឿងទុកដាក់ ហើយនិងតាមដានមើលពីដំណើរការ, ហើយនិង Director of Assessment Services.
  - អ្នកធ្វើការដឹកនាំខាង ផ្សាយព័ត៌មាន/អ្នកបង្កើតខាងវិជ្ជាជីវៈធ្វើគម្រោងការណ៍ ខាង បង្កើតវិជ្ជាជីវៈជាមួយនិង– Director of Media/Professional Development.
  - បាធិបតីនិងអ្នកធ្វើការដឹកនាំនៃ Guidance and Counseling Services រួមជាមួយ និងអ្នក ធ្វើការដឹកនាំ ខាងសិក្សាពិសេស ហើយនិង Deans និង School Psychologists. ធ្វើគម្រោងការណ៍គាំទ្រ សម្រាប់តម្រង ទៅជនរងគ្រោះឬអ្នកល្មោមពានឬអ្នកដែលបង្កើតបញ្ហា

- ជ្រើសរើសហើយនិងប្រតិបត្តិកម្មវិធីគឺ – Assistant Superintendent-Principal ឬ អ្នកគេចាត់តាំង ជាមួយនិងក្រុមអ្នកគ្រប់គ្រង។
- បង្កើតច្បាប់ថ្មី ឬ កែបន្ថែមបន្ថែមបន្ថែមច្បាប់ថ្មីហើយនិងនៅក្រោមពិធីការគម្រោងរបស់ស – Assistant Superintendent-Principal, Senior Assistant Principal, Network Manager.
- និងមាន កែប្រែសៀវភៅសិស្ស ហើយនិង បុគ្គលិក Handbooks ដោយ– Assistant Superintendent-Principal, Senior Assistant Principal.
- ឪពុកម្តាយខំប្រឹងឱ្យមានការជាប់ទាក់ទង ទៅនិង អ្នកធ្វើការដឹកនាំគ្រប់គ្រងរួមដោយ – Assistant Superintendent-Principal, Director of Guidance and Counseling Services, Senior Assistant Principal, Assistant Principal, Dean, Guidance Counselors, Adjustment Counselors, and School Psychologists។
- Annually Review and Update Plan – Assistant Superintendent-Principal.

**D. ការថ្លែងសេចក្តីដែលសំខាន់ Priority Statements**

សាលារៀននៅ Greater Lowell Technical High School សង្ឃឹមថា សមាជិកទាំងអស់នៃ សហគមន៍សាលា និងប្រព្រឹត្តនៅសេចក្តីគោរពគ្នាទៅវិញទៅមកតាមការគូសម ហើយនិងគោរពនៅភាពផ្សេងៗគ្នា។

សាលារៀន Greater Lowell Technical High School និងខំធ្វើយ៉ាងណាដើម្បីផ្តល់ឱ្យ សិស្សទាំងអស់ ហើយនិងបុគ្គលិក រៀនសិក្សាពីបរិយាការ គ្មានគ្រោះថ្នាក់ គឺថាមិនឱ្យមាន bullying and cyber bullying អ្នកដែលចូលចិត្តរករឿង សម្តែង ធ្វើបាបគេ ឬ មានផ្ទៃសាតាមប្រព័ន្ធ បណ្តាញ ដើម្បីគំរាម គំហែង។ ការខំប្រឹងនេះរួមបញ្ចូលជាមួយការយល់ដឹងរបស់យើង ដើម្បី ផ្សារពិការរៀនសូត្រ ហើយនិងការការពារ ដើម្បីបំបាត់កុំឱ្យមានទ្រង់ទ្រាយ ពួកអាជ្ញិល (bullying) ដែលបង្ករឿង ធ្វើទុក្ខទោស ហើយនិង រំខានបង្កាការសិក្សា។

សហគមន៍សាលា Greater Lowell Technical High School យល់ហើយថាសមាជិកនៃក្រុម សិស្សខ្លះ ដូចជាសិស្សមានពិការភាព, ខ្ចើយប្រុស, ខ្ចើយស្រី, bisexual, ឬ ដូរភេទ,ហើយនិង អត់មានផ្ទះសំបែង, សិស្សនិង ងាយស្រួលក្នុងការឈឺចាប់ ដូច្នោះហើយវាជាការគម្រង របស់ ពួកអាជ្ញិល, ធ្វើបាបរំខាន, ឬ និយាយលួកលន់។ សាលារៀន Greater Lowell Technical High School និង បោសជម្រះ ជាក់លាក់ទៅបង្កើតភាពកុំឱ្យមានគ្រោះថ្នាក់, ផ្តល់ការគាំទ្រដល់បរិយាការ សម្រាប់អ្នក ដែល ងាយស្រួលក្នុងការ ឈឺចាប់ នៅក្នុងសហគមន៍សាលា ហើយនិងផ្តល់វិជ្ជាជីវៈ, ជំរិះវិជ្ជា ដល់សិស្សទាំងអស់ ហើយនិងពិធីបង្ការការពារ ឬបង្ការការពារគបទៅនិងពួកដែលចូលចិត្តរករឿងគេ bullying ធ្វើបាបរំខាន និយាយលួកលន់តាម យាយីហើយនិងដើម្បីសងសឹក ។ បញ្ជាក់ឱ្យច្បាស់, ការយោងទៅតាមជាមួយនិង (ក្រសួងសិក្សាធិការនៃបឋមសិក្សាហើយនិង មធ្យមសិក្សា Department of Elementary and Secondary Education) ទីប្រឹក្សាសិក្សាពិសេសជំនួយបច្ចេកទេស Technical Assistance Advisory Special Education នៅឆ្នាំ 2011-12 Bullying Prevention and Intervention បង្ការការពារ ហើយនិង ធ្វើ អន្តរាគមន៍ ចំពោះជនដែលចូលចិត្តរករឿងសម្តែងធ្វើបាបគេ, តាមក្រុមនីមួយៗនិងយកមកពិនិត្យនៅ Sections 7 and 8 of Chapter 92 of the Acts of 2010 ហើយនិង ដាក់បញ្ចូលនៅវិធានការ ចាំបាច់ ទៅក្នុង កម្មវិធី សិក្សា ប្រចាំខ្លួនរបស់សិស្ស IEP (Individualized Education Plan).

សាលារៀន Greater Lowell Technical High School នឹងមិនទ្រាំបណ្តោយឱ្យមាន ធ្វើ អ្វីដែល បំពាន ទៅលើច្បាប់ ឬ ប្រព្រឹត្ត ឆានៅ, រួមបញ្ចូលទាំងអ្នក ចូលចិត្ត សម្តែងធ្វើបាបគេ ឬ មានផ្ទៃសា តាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ ដើម្បីគំរាមគំហែង ឬ យាយី ដើម្បីសងសឹក, នៅ ក្នុង អាគារសាលា, នៅទីធ្លា របស់សាលា, ឬ ទាក់ទងទៅនឹង ពិធីសកម្មភាពរបស់សាលា។ យើងនឹងធ្វើការ ស៊ើបអង្កេត យ៉ាង រហ័ស ពិសេចក្តីរាយការណ៍ទាំងអស់ ហើយនិងដាក់ពាក្យ បណ្តឹងពីបត់ (bullying, cyber bullying, and retaliation) និងធ្វើយ៉ាងឆាប់បំផុតដើម្បីបញ្ឈប់ការប្រព្រឹត្ត ហើយនិងធ្វើឱ្យ មាន សន្តិសុខដូច ដើមវិញ។ យើងនឹងគាំទ្រ នៅការខំប្រឹងប្រែង គ្រប់ចំណុចទាំងអស់នៃសហគមន៍ របស់សាលា, រួមទាំងកម្មវិធី, ទាំងកម្មវិធីបង្ហាត់, បុគ្គលិកបង្កើតកម្មវិធី, កម្មវិធីបន្ថែម, ហើយនិង ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលដែលចូលរួមចំណែក។

គម្រោងការណ៍បង្ការការពារ ហើយនិងធ្វើអន្តរាគមន៍ ("Plan") គឺជារបៀបដោះស្រាយ យ៉ាងទូលំ ទូលាយ និយាយទៅកាន់ ពួក អ្នកស្តុកធ្វើបាបគេ ហើយនិងអ្នក ផ្ទៃសាតាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ ដើម្បី គំរាមគំហែង។ សាលារៀន Greater Lowell Technical High

School និងសន្យាខ្ញុំធ្វើការ ជា មួយសិស្ស, បុគ្គលិក, គ្រួសារ, ជាមួយទីភ្នាក់ងារប្រតិបត្តិច្បាប់, ហើយនិង សហគម័បង្កាការពារ នៃអំពើហិង្សា។ ដោយមានការសុំយោលបល់ មណ្ឌល, យើងបានបង្កើតគម្រោងការណ៍នេះ សម្រាប់ការពារ, ធ្វើអន្តរាគមន៍, ហើយនិងដោះស្រាយតបទៅ និង ឧប្បត្តិហេតុ នៃ ពួក អ្នកស្តុក ធ្វើបាបគេ ហើយនិងអ្នក ធ្វើសាតាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ ដើម្បីគំរាមគំហែង។ អនុបាងហ្វាង/បាងហ្វាង ជាអ្នកទទួលខុសត្រូវ រាប់ចំ ហើយពិនិត្យមើលការប្រតិបត្តិ ហើយនិងការធ្វេសប្រហែស នៃ គម្រោងការណ៍។ នៅក្នុងនោះមានដូចជា, the Superintendent ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង និង ទទួល ខុសត្រូវ សម្រាប់ការស៊ើបអង្កេតនៅសេចក្តីរាយការណ៍, ហើយនិង ធ្វើវិធានការចាំបាច់ដើម្បី ដាក់ ទៅក្នុង គម្រោងការណ៍, រួមបញ្ចូលមាននិយាយស្តីអំពីសន្តិសុខដល់ of the alleged target ជនដែលគេតម្រង់ទៅ។ ប្រសិបើ គេចោទជនណាម្នាក់នោះគឺជា Superintendent, ទីប្រឹក្សាសាលា, ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង ត្រូវតែទទួលខុសត្រូវ ធ្វើការស៊ើបអង្កេត នៅសេចក្តី រាយការណ៍, ហើយនិង ធ្វើវិធានការចាំបាច់ដើម្បី ដាក់ ទៅក្នុង គម្រោងការណ៍រួមបញ្ចូលមាន ស្តីអំពីសន្តិសុខដល់ the alleged target ជនដែលគេចោទតម្រង់ទៅ។

III. TRAINING AND PROFESSIONAL DEVELOPMENT

សាលា Greater Lowell Technical High School, មានការអនុញ្ញាត នៅក្រោមតម្រូវការ M.G.L. c. 71, 370, គឺសន្យាខ្ញុំប្រឹង ដើម្បីផ្តល់ឱ្យមានការបង្កើតបន្តហាត់ហ្វឹកហ្វឺន ជីវៈ សម្រាប់ដល់បុគ្គលិកទាំងអស់ ប្រឆាំងនឹង អ្នកដែលចូលចិត្ត សម្លាត់ធ្វើបាបគ្រប់បង្កាត់គេ anti-bullying and retaliation ហើយនិងសងសឹក អ្នកដទៃ, រួមបញ្ចូលប៉ុន្តែ មិនមានកំរិត ចំពោះតែអ្នកចេះ, អ្នកគ្រប់គ្រាន់, អ្នកណែនាំ, ពេទ្យសាលា, cafeteria workers, custodians, bus drivers, athletic coaches, advisors to extracurricular activities and paraprofessionals.

A. បង្ហាត់ហ្វឹកហ្វឺនប្រចាំឆ្នាំដល់បុគ្គលិក Annual Staff Training

បង្ហាត់ហ្វឹកហ្វឺនប្រចាំឆ្នាំដល់បុគ្គលិក ទាំងអស់នឹងមានកើតឡើងនៅក្រោមការដឹកនាំរបស់ the Assistant Superintendent-Principal អ្នកដែលគេជឿជាក់ និងចាប់ផ្តើមពេលឆ្នាំសាលា។ បង្ហាត់ហ្វឹកហ្វឺន ប្រចាំឆ្នាំ ដល់បុគ្គលិក នៅក្រោមគម្រោងការណ៍ under the Plan, ពិនិត្យមើលសារឡើងវិញនៃវិធានការ ដែល the Assistant Superintendent-Principal or his/her designee នឹងធ្វើតាមយោងទៅតាម ការទទួលបាននៃសេចក្តីរាយការណ៍ អំពី អ្នកដែលចូលចិត្តរករឿងធ្វើបាបគេ bullying or retaliation ហើយនិងរករឿងសងសឹក, ហើយនឹងមើលឡើងវិញអំពីកម្មវិធីការបង្ការការពារ ដើម្បីនិងផ្តល់ឱ្យគ្រប់ថ្នាក់ នៅក្នុង សាលាទាំងអស់។ សមាជិកបុគ្គលិកដែលបានជួលឱ្យធ្វើការក្រោយពេល ឆ្នាំសាលាបានចាប់ផ្តើម ហើយ នឹងត្រូវ ទៅ ចូល រួមហាត់ហ្វឹកហ្វឺន ក្នុងមូលដ្ឋានសាលា school-based training នៅអំឡុងពេល ឆ្នាំសាលាដែលបានជួលពួកគេ។ បុគ្គលិកហាត់ហ្វឹកហ្វឺននឹងមានផ្តល់ជូនទូទាំងសាលា through school-wide/departmental staff meeting(s). អ្នកដែលទើប តែនឹងជួលធ្វើការថ្មីនិងមានបង្ហាត់ហ្វឹកហ្វឺន តាមរយៈកម្មវិធី the Mentor/Mentee Program. ការបង្ហាត់ហ្វឹកហ្វឺន សម្រាប់ បុគ្គលិក ផ្សេងទៀត នឹង ត្រូវធ្វើការកំណត់ដោយអ្នកគ្រប់គ្រាន់។

B. បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈជាបន្តបន្ទាប់ Ongoing Professional Development

គោលដៅនៃការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈគឺកើតឡើងពីការយល់ដឹងនៃប្រដាប់ប្រដាដែលចាំបាច់ មានសម្រាប់ បុគ្គលិកដើម្បីនិងបង្កើតអាកាសធាតុផ្សាយពិភពគ្មានគ្រោះថ្នាក់ នៅក្នុងសាលា, ត្រូវទាក់ទងគ្នាតាមផ្លូវការ, ហើយនិងមានការ គោរពនៅភាពផ្សេងគ្នាហើយនិងភាពផ្ទៃផ្ទាល់ខ្លួន។ ការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈនិងស្តាប់នាឡើងដោយជំនាញនៃបុគ្គលិកដើម្បីការពារ, ស្តាប់ ហើយនិង តបទៅនឹង bullying ដូចដែលបានតម្រូវការដោយ M.G.L. c.71, § 370. នៅក្នុងតារាងនៃ ការ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈprofessional development នឹងមានជំរុញប្រាប់ ដោយការស្រាវជ្រាវ ហើយនិង មានបញ្ចូលនូវដំណឹងព័ត៌មាន លើកឡើងពីការដឹង និងទទួលខុសត្រូវចំពោះបុគ្គលិក របៀបគរិយាបទដែលធ្វើដោយតាំងចិត្ត ឬ មិនតាំងចិត្ត ដែលធ្វើឱ្យខ្ពស់គុណភាពសម្រាប់សិស្ស ហើយនិង:

- ការកើតមានឡើង (ឬ អាយុ-) តាមយុទ្ធសាស្ត្រដែលមានអាយុសមរម្យ ដើម្បីការពារកុំឱ្យ គេស្លាត់ធ្វើ បាប រករឿង;
- Developmentally (or age-) តាមយុទ្ធសាស្ត្រដែលមានអាយុសមរម្យ ទាក់ទងនឹងការ ធ្វើអន្តរាគមន៍ ភ្លាមៗ, ដើម្បីបញ្ឈប់ ឧប្បត្តិហេតុ កុំឱ្យមានការស្លាត់ធ្វើបាប ឬ រករឿងទៀត;
- យោងទៅតាមដំណឹងព័ត៌មាន ស្ថិតស្ថេរ ចូលមកធ្វើសកម្មភាព ហើយនិងអំណាចផ្សេងៗ ដែល និងកើតមានឡើងនៅកន្លែង ទាំងពី ហើយនិងនៅក្នុងចំណោម ពួកអ្នកបង្ករឿង, អ្នកគេចាំតម្រងហើយមានអ្នកដែលឃើញព្រឹត្តិការណ៍រករឿងស្លាត់ធ្វើបាបគេ;
- អ្នកស្រាវជ្រាវបានរកឃើញ ពីអ្នកដែលចូលចិត្តរករឿងគេធ្វើបាបគេ, រករឿងតាមប្រព័ន្ធ cyberbullying, ហើយនិងតាមសងសឹក, រួមទាំងដំណឹងព័ត៌មានស្តីពី ការប្រាប់ឱ្យដាក់លាក់ ពីប្រភេទនៃសិស្សគឺអ្នកដែលបង្ហាញពីការប្រថុយណាយមួយសម្រាប់ bullying រករឿងធ្វើ បាប គេ នៅក្នុងទិសវិយាករបស់សាលា;
- ដំណឹងព័ត៌មានទៅលើឧប្បត្តិហេតុ ហើយនិង ទៅតាមធម្មជាតិ cyberbullying នៃការបង្ករឿង ផ្ញើ សារតាម ប្រព័ន្ធបណ្តាញ;
- ភាពគ្មានគ្រោះថ្នាក់តាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Internet) ក៏ជាបញ្ហាដូចពួកគេទាក់ទងនឹង cyberbullying បង្ករឿងផ្ញើសារតាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ ;
- ការអនុវត្តន៍ដែលល្អក្នុងវិស័យនៃការ bullying រករឿងធ្វើបាបគេ, បង្ករឿងផ្ញើសារតាម ប្រព័ន្ធបណ្តាញ, ហើយនិងបង្ការការពាររឿងសងសឹកគ្នា;
- បញ្ហាតាមច្បាប់ ហើយនិងការទទួលខុសត្រូវទាក់ទងទៅនឹង bullying, cyberbullying, and retaliation; and
- សហគមន៍ខ្លួនខ្លាយពី bullying, cyberbullying, ហើយនិងរឿងសងសឹកគ្នា ដូចដែលបញ្ហា តាមរយៈ School Council, ស្តង់ដារគិរបស់ឪពុកម្តាយ, ស្តង់ដារគិរសិស្ស ហើយនិងផ្សេងៗទៀត។

បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈនិងមាននិយាយពីរបៀបការពារហើយតបទៅនឹង bullying and retaliation នៃ, សិស្សណាដែល ឬ ដឹង, gay, lesbian, bisexual, or transgender. Professional development នឹងមានលើកឡើងពីបញ្ហាឱ្យច្បាស់ ចំពោះសិស្សមានពិការភាព ហើយនិងរឿងទាក់ទងទៅការពារ ហើយនិងធ្វើអន្តរាគមន៍ ត្រូវតែ ពិចារណា នៅពេលដែលបង្កើត



កម្មវិធីសិក្សាប្រចាំខ្លួនរបស់សិស្សនីមួយៗ Individualized Education Programs (IEPs). នេះនឹងមានបញ្ហាបណ្តោះអាសន្នដែលសិស្ស with autism ហើយនិងដែលមានពិការភាពត្រូវការ ពាក់ព័ន្ធ ដល់ affects social skills development.

Additional areas include Improving School-Wide, and Community Climate by:

- រក្សានៅសន្តិសុខ, យកចិត្តទុកដាក់, ហើយនិងការគោរពនៅក្នុងថ្នាក់ ដល់សិស្សហើយនិង បុគ្គលិកទាំងអស់;
- រកទាក់ទាញសិស្សនៅក្នុងសាលា ហើយ/ឬ នៅក្នុងថ្នាក់មានគម្រោងហើយនិងការសម្រេច;
- ដំឡើងថ្នាក់ហើយធ្វើជាគំរូការរួមគ្នា, និយាយភាសាដើមចេះគោរព;
- ស្ថាបនាហើយនិងការនិយាយទាក់ទងគ្នា ឱ្យមានអត្ថន័យ (conflict versus bullying);
- ជំរុញឱ្យយល់ច្រើនឡើង ហើយយល់ អំពីការគោរពភាពផ្សេងៗ និងខុសគ្នា;
- ឥរិយាបថគ្រប់គ្រាន់មានប្រយោជន៍នៅក្នុងថ្នាក់រៀន ប្រើឥរិយាបថធ្វើអន្តរាគមន៍ ឲ្យច្បាស់លាស់ ហើយ តបទៅទម្រង់ការណ៍ភ្លាមៗ;
- ស្គាល់ដឹងហើយនិងតបទៅឥរិយាបថដែល gateway behaviors;
- ដាក់ឱ្យមានប្រយោជន៍,ហាក់រៀនពីវិន័យអប់រំផ្ទះនៃ;
- បង្ហាត់សិស្សពី social competency skills ដោយសេចក្តីសង្ឃឹម , ទំនាក់ទំនងដោយមានការអះអាង, គ្រប់គ្រាន់កំហឹង, គ្រប់គ្រាន់នៅភាពតានតឹង, យល់ចិត្តដល់អ្នកដទៃ ធ្វើអ្វីៗសម្រាប់;
- អប់រំដល់បុគ្គលិកហើយនិងក្រុមគ្រួសារសិស្ស on-line usage focusing on cyberbullying behaviors; frequencies, types, motives and gender differences; and
- អប់រំដល់បុគ្គលិកហើយនិង ការទទួលខុសត្រូវសម្រាប់ ដាក់គម្រោងដែលធ្វើសប្បុរស ដឹងនូវ លក្ខណៈ រៀនឥរិយាបថដែលទទួលបានហើយនិងការកែកំហុស , ទទួលខុសត្រូវនៅក្នុងសាលា, ហើយនិងឥរិយាបថចូលចិត្តតែរករឿងធ្វើបាបគេ។and

C. Written Notice to All Staff

សាលារៀន Greater Lowell Technical High School នឹងមានសរសេរច្បាប់ដល់បុគ្គលិក ពីគម្រោងប្រចាំឆ្នាំដោយមាន បោះពុម្ពអំពីដំណឹងព័ត៌មាន, បញ្ជូលតាមភ្នែកទាក់ទងទៅនិងមុខនាទីបុគ្គលិក ហើយនិង bullying សិស្សដោយ បុគ្គលិក ធ្វើការ សាលា, នៅក្នុង in the teacher handbook, បុគ្គលិកធ្វើការ in the employee handbook ក្រោមច្បាប់រដ្ឋប្បវេណីនៃឥរិយាបថក្នុងសៀវភៅ student handbook.

**IV. អាចចេញចូលដើម្បីរកកិច្ចបំរើឱ្យបាន ACCESS TO RESOURCES AND SERVICES**

សាលារៀនបច្ចេកទេស Greater Lowell Technical High School ទទួលស្គាល់នៅសារសំខាន់ៗ ទាក់ទងទៅ នឹងភាពគ្រោះថ្នាក់ ហើយអាកាសធាតុសាលាប្រកបដោយសេចក្តីសង្ឃឹម ទៅលើ ខ្លួនម្នាក់ៗផ្ទាល់ដែលបង្កើត ហើយការសម្រេចគោលបំណងក្នុងការសិក្សាចំពោះសិស្សទាំងអស់។ ទិដ្ឋភាពសំខាន់សម្រាប់ដោះស្រាយ បញ្ហា នៃការផ្សាយពី អាកាសធាតុសាលាប្រកប ដោយសេចក្តី សង្ឃឹម គឺការធ្វើឱ្យប្រាកដថា នៅពិខាងក្រោម វេទនារម្មណ៍ត្រូវការនៃកំណុក, ពួកឈ្លានពាន, ត្រូវ ឱ្យ ក្រុមគ្រួសារឱ្យបានដឹង ហើយនិងអ្នកផ្សេងទៀត។

**A. ស្គាល់ធនធាន Identifying Resources**

សាលារៀនបច្ចេកទេស The Greater Lowell Technical High School ចង់បង្ហាញនូវហេតុផល ថាសាលាមានបុគ្គលិក ធ្វើការមានដំរីវិជ្ជាខ្ពស់ ផ្តល់នៅកិច្ចបំរើមានរួមដូចជា: មានអ្នកធ្វើការ ណែនាំប្រាំបួន (9) នាក់បញ្ឈប់ទាំង , មានអ្នកឱ្យឱ្យ (3) នាក់, អ្នកចិត្តវិជ្ជា 3 នាក់/ជាមួយនិង ក្រុមអ្នកធ្វើការវិនិច្ឆ័យ, មានពេទ្យបីនាក់, a Speech Pathologist, and Liaisons/Special Educators. អ្នកផ្តល់កិច្ចបំរើទាំងអស់នេះមានការយល់ដឹងពីថាមវន្ត ឬ របៀបនៃ អ្នកដែលរករឿងធ្វើបាបគេឯង ហើយទាំងនោះគឺ ជាការទទួលខុសត្រូវ ដល់ការស្តង់ដារ មើល, គាំទ្រ, ហើយនិងធ្វើការបញ្ឈប់ទៅឱ្យជួបជាមួយ counseling ហើយ សហគម័ បំរើការ សូមអាន (ភាគ IV.D.) សម្រាប់ជនដែលគេតម្រង ទៅពួកអ្នកបង្ករឿង ហើយនិងគ្រួសាររបស់ គេម្នាក់ៗ ត្រូវការ។ ការបន្ថែម, សាលារៀន Greater Lowell Technical High School មាន ក្រុមកងកម្លាំងការពារដែលមានវិជ្ជាខ្ពស់ និងបន្តធ្វើការជំនាញតាមត្រូវការ និងរក្សាការពារ សន្តិសុខ របស់អាកាសធាតុសាលា។ វិធានការបង្ការការពារThe Bullying Prevention Task Force គឺទទួលខុសត្រូវ សម្រាប់ការបង្កើតគម្រោងហើយនិង ប្រព្រឹត្តទៅវិធានការ ដើម្បីបំពេញទីបណ្តាល District ធនធាន ហើយនិងកិច្ចបំរើដែលមានកើតឡើង។ នេះប្រហែលមានបញ្ឈប់យកនៅកម្មវិធីថ្មី, រាប់ ចំ បុគ្គលិកឡើងវិញ, បង្កើតគម្រោងសន្តិសុខហើយស្គាល់ទីស្នាក់ការផ្សេងៗដែលមានផ្តល់ កិច្ចបំរើផ្សេងៗ។

**B. កិច្ចបំរើផ្តល់ឱ្យឱ្យឱ្យ ហើយនិង បំរើផ្សេងៗ Counseling and Other Services**

ដើម្បីផ្តល់ការគាំទ្រច្បាប់ និងការប្រឆាំងមិនស្គាល់ខុសត្រូវ ( រករឿងធ្វើបាប/បង្ខំធ្វើបាប/យ៉ាមី) មានគូសនៅ ក្នុងសៀវភៅ Student Handbook ហើយនិងធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនៅ Greater Lowell Technical High School សមត្ថភាព សម្រាប់ការពារ, ធ្វើអន្តរាគមន៍ភ្លាមៗ ហើយនិងតបទៅតាម ប្រសិទ្ធិភាព bullying , ប្រព្រឹត្តតាមវប្បធម៌ ហើយឱ្យសមរម្យតាមធនធាន ភាសាសាស្ត្រ និងមាន កិច្ចបំរើដូចតទៅ:

- សាលា/ថ្នាក់រៀនគ្រូនិងគ្រូជំនួយបង្ហាត់សិក្សាបច្ចេកទេសបានរាប់ចំតាមវិធីមូលដ្ឋាន។
- ក្រុមជំនួយជួយដល់សិស្ស, រួមទាំងអ្នកដឹកនាំនៃ Guidance ហើយនិងកិច្ចបំរើឱ្យឱ្យឱ្យ, an Adjustment Counselor, a School Psychologist, a Nurse, a Guidance Counselor, parent and/or guardian, and student, ទាំងអស់នេះគឺមាន សម្រាប់ឱ្យសិស្ស ណាដែលមាន ការពិបាកដូចជាការសិក្សា, បញ្ហាសង្គម, វេទនារម្មណ៍/ពិបាកខាងភរិយាដែលមិនអាច ដោះស្រាយ បានតាមធម្មតាបាន។
- កិច្ចបំរើឱ្យឱ្យឱ្យ មួយនិងមួយ ឬ/ជា/ក្រុម/ ក្រុមជំនាញការបញ្ហាសង្គម ដោយបាន ផ្តល់ជូន កិច្ចបំរើពីអ្នកចិត្តវិជ្ជា ហើយនិងអ្នកឱ្យឱ្យឱ្យ
- ក្រុមគ្រប់គ្រងរក្សា Anger Management Group កំហឹង និងត្រូវបានដឹកនាំដោយ Adjustment Counselor.
- គម្រោងការណ៍អន្តរាគមន៍ពីភរិយាគឺបានបង្កើតយោងទៅតាម សិស្សនិមួយៗ ត្រូវការ ហើយនិង ត្រូវបានអនុវត្តដោយ អ្នកឯកទេសខាងវិជ្ជាជីវៈ បម្រើសិស្ស។
- Socials skills training individually or in small groups by counseling staff for students with social skills weaknesses
- គម្រោងការណ៍សន្តិសុខ គឺបានបង្កើតយោងទៅតាមសិស្សនិមួយៗ ត្រូវការ ហើយនិង ត្រូវបានអនុវត្តដោយ អ្នកឯកទេសខាងវិជ្ជាជីវៈ បម្រើសិស្ស។
- ពិធីបង្ហាត់ការពារ ដែលបង្កប់ នៅចំពោះBullying Prevention ដែលបង្កប់ នៅចំពោះ និស្សិតឆ្នាំទីមួយ ពេញជំនុំគឺបញ្ហាសុខភាព ខាងកម្មវិធី ហើយនិងថ្នាក់សិក្សា ទី 10-12 ភ្នែក Health curriculums.

- សាលា Greater Lowell Technical High School ដឹងថានៅក្នុងសមាជិកក្រុមខ្លះ, ប្រហែលជា និងងាយស្រួលក្នុងការធ្វើជាប់ចំពោះជនដែលចូលចិត្តរករឿង becoming targets of bullying, តាមយាយី, និយាយចំអកលេង, ហើយនិងតាមស្ថានភាពសេសសល់ ឬ ដឹងលក្ខណៈភិនភាគទេ, រួមមានដូចជា ពូជ សាសន៍, color, religion, ancestry, national origin, sex, socioeconomic, status, homelessness, academic status, gender identity or expression, physical appearance, or sensory, disability, ឬ ដោយមានការជាប់ទាក់ទងទៅនឹងអ្នកដែល មានកាយលក្ខណៈ ប្រហែលជាត្រូវការ កម្មវិធីបន្ថែម ហើយនិងជួយគាំទ្រព្យាបាល ដើម្បីជៀសវាងពីឥរិយាបថ bullying behaviors, ឬ ជៀសជៀសពីការគំរាម នៃ the target of bullying behaviors.
- អ្នកធ្វើការណែនាំ Guidance counselors and adjustment counselors និងរក្សានូវដំណឹងព័ត៌មាន ថ្មីៗ ក្នុងសហគមន៍ based mental health referrals as well as Community Service Agencies (CSAs) នៅក្នុងទីតាំងបណ្ណាល័យ, ផ្តល់កិច្ចបំរើទៅសិស្ស to Medicaid eligible សេចក្តីបន្ថែម, គេធ្វើការរួមគ្នាដើម្បីអប់រំហើយនិងគាំទ្រឪពុកម្តាយ, មានធ្វើប្រជុំជាមួយឪពុកម្តាយ , ហើយនិង មានប្រាប់ដល់ឪពុកម្តាយពីជំនួយនៅខាងក្រៅ ដើម្បីជួយដល់ខាងគ្រប់គ្រាន់កូន ដែលត្រូវការ។
- The Senior Assistant Principal, Assistant Principal, and Dean នឹងមានធ្វើការបើកបង្ហាត់ ហ្វឹកហ្វឺនប្រឆាំងនឹង anti-bullying ប្រចាំឆ្នាំ ដល់សិស្សគ្រប់គ្នា។

**C. សិស្សដែលមានពិការភាព Students with Disabilities**

ដូចដែលបានតម្រូវដោយ M.G.L. c. 71B, § 3, បានកែប្រែ នៅក្នុង Chapter 92 of the Acts of 2010, នៅពេលក្រុម IEP Team ធ្វើការកំណត់ ចំពោះសិស្សមាន a disability ដែលពាក់ព័ន្ធនឹង social skills development ឬ សិស្សប្រហែលជាអាចចូលរួមក្នុង ឬ អាចងាយស្រួលចំពោះ bullying, យាយី, ឬនិយាយចំអក ពីព្រោះសិស្សនោះមានពិការភាព, ក្រុមនឹងយកទៅពិចារណា តើអ្វីគួរដាក់បញ្ចូល ទៅក្នុង IEP ដើម្បីបង្កើតឱ្យសិស្សមានជំនាញ គ្រប់គ្រាន់ដើម្បីជៀសវាង ហើយតាមទៅនឹង bullying, harassment, or teasing.

នៅក្នុងរវងនៃកម្មវិធីប្រចាំ IEPsប្រចាំខ្លួន, សិស្សមាន disabilities ណាដែលត្រូវការ ទទួលបានការបង្ហាត់ ណែនាំពិសេស ពី speech and language pathologist, adjustment counselor, school psychologists, liaisons/special education teachers, ហើយនិង/ការសិក្សាពិសេសណាផ្សេង ពីបុគ្គលិក។ ការបង្ហាត់ណែនាំមានឯកទេសកម្ម ប្រហែលមានបញ្ចូល, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិត, direct and indirectទៅតាមសកម្មភាព ជៀសវាង នៅឥរិយាបថ bullying behavior. គោលហើយនិងគោលបំណងយកចិត្តទុកដាក់ទៅលើសេចក្តីត្រូវការរបស់សិស្ស ហើយមានដូចជាកន្លែងដែលរៀនជំនាញខ្លួនដូចខ្លួនឯង as self-advocacy skills, ជំនាញនិយាយទាក់ទង, ជំនាញតបទៅនឹងការនិយាយចំអកលេង , “bystander” behavioral skills, ដោះស្រាយបញ្ហា, ជំនាញដោះស្រាយជាមួយនិងកំហឹង ហើយនិង ជៀសវាង ពីបញ្ហា, ជំនាញសម្រាប់ការដឹង ពីអារម្មណ៍ នសអ្នកដទៃ, ហើយនិងដោះស្រាយនៅ ការពាក់ព័ន្ធនឹង។

នៅពេលដែលត្រូវការ, សិស្សនិង មានផ្តល់ឱ្យការសម្របសម្រួល ហើយនិងការគាំទ្រ ដើម្បីជួយដល់សិស្សដើម្បីឱ្យឪពុកគេជៀសវាងហើយកុំ ឱ្យខ្លាចទៅជាជន aggressors or targets of bullying behaviors. គម្រោងឥរិយាបថទាំងអស់នេះមាន, អនុញ្ញាតឱ្យសិស្សចេញផ្នែកកំរិត រាប់បន្តិច ដើម្បីជៀសវាង ឧប្បត្តិហេតុតាម hallway, នៅពេលកំពុងបង្ហាត់ឬអត់មានជួយគាំទ្រនៅក្នុងសាលាថ្ងៃ, ហើយនិងតែងតែទាក់ទងទៅនឹងឪពុកម្តាយ។

**D. បញ្ជូនទៅឱ្យកិច្ចបំរើនៅខាងក្រៅ Referrals to Outside Services**

សាលា Greater Lowell Technical High School មាន guidance counselors, adjustment counselors, school psychologists ហើយនិង អ្នកបំរើកិច្ចការផ្សេងៗ បានបង្កើតគម្រោងការ បញ្ជូនឪពុកម្តាយហើយនិងសិស្ស

ទៅឱ្យសហគមន៍ដើម្បីទទួលបានជំនួយដែលមាន។ បន្តពីធនធានរបស់សហគមន៍ ថ្មីៗ និងមានផ្តើមជាមួយនិងដៃគូរ Greater Lowell Technical High School ដើម្បីបន្តជំនួយជួយដល់សិស្សហើយនិងក្រុមគ្រួសារ:

Tyngsboro Police Department  
Lowell General Hospital  
Lowell Youth Treatment Program  
Arbour Counseling  
Mutual Cambodian Aide Society  
Department of Children and Families  
Lowell House Substance Abuse Treatment  
Private outpatient therapists  
Mass. Department of Public Safety  
Alternative House

Lowell Police Department  
Lahey Health Behavioral Services  
South Bay Mental Health Center  
Center for Family Development  
United Teen Equality Center  
Mental Health Association of Gr. Lowell  
Lowell Community Health  
Middlesex Partnership for Youth/Project Alliance  
Rape Crisis Center

**V. ACADEMIC AND NON-ACADEMIC ACTIVITIES**

**A. បញ្ជាក់ពីការដោះស្រាយបង្ការការពារ ពី អ្នកដែលចូលចិត្តរករឿងធ្វើបាបអ្នកដទៃ  
Specific Bullying Prevention Approaches**

នៅសាលារៀន Greater Lowell Technical High School កម្មវិធីនិងត្រូវបានប្រាប់ពីការ ស្រាវ  
ជ្រាវថ្មីនិងចំណោមរឿងផ្សេងៗទៀត, ដែលបញ្ជាក់ទៅលើការដោះស្រាយមានដូចតទៅ:

- ប្រើមេរៀនលេងដូរគ្នាទៅវិញទៅមកសម្រាប់បង្កើតជាជំនាញ;
- ឱ្យអំណាចឬផ្តល់កម្លាំងចិត្តដល់សិស្សដើម្បីធ្វើសកម្មភាពដោយបានយល់ដឹងនៅពេលបាន  
ឃើញព្រឹត្តិការណ៍សិស្សណាដែលកំពុងបង្ករករឿងឬ យាយី ដើម្បីសងសឹក, ថែមទាំងត្រូវ  
រកមនុស្សពេញវ័យឪពុកម្តាយនៅពេលឃើញព្រឹត្តិការណ៍;
- ជួយសិស្សឲ្យបានយល់ពីរបៀបនៃការរករឿងធ្វើបាបគេឯង ឬ ធ្វើរករឿងដោយមានផ្នែកសាម ប្រពន្ធ បណ្តាញ  
រួមទាំងអ្វីផ្សេងៗទៀត cyberbullying, including the underlying power imbalance;
- សង្កត់ទៅលើវិធានបង្ការគ្រោះថ្នាក់រឿង, ផ្នែកសាមប្រពន្ធ បណ្តាញ រួមទាំងភាពគ្មាននិរន្តរ៍ ហើយចេះប្រើគ្រឿង  
អេឡិចត្រូនិច ឲ្យបាន សមរម្យនៃការទាក់ទាក់ទងតាមបច្ចេកទេស;
- ដើម្បីធ្វើឲ្យសិស្សបានប្រសើរឡើងនៅជំនាញវិជ្ជាជីវៈទាក់ទងទៅនឹងសុខភាពហើយនិងការគោរពទាក់ទងគ្នា; ហើយ
- ណែនាំសិស្សពីភាពគ្មាននិរន្តរ៍, ផ្តល់ការគាំទ្រដល់បរិយាកាសាលាគឺគោរពភាពច្រើនមុខ ផ្អែកៗពីគ្នា

ដូច្នេះដំបូងត្រូវបង្ហាត់សិស្សអំពី គម្រោងវិធាន ការបង្ការការពារនិងធ្វើអន្តរាគមន៍ អ្នកដែលចូលចិត្តធ្វើបាប រករឿងគេ សិស្ស-  
ជាប់ទាក់ទងទៅនឹងសាលា មានបើកប្រជុំតាមថ្នាក់ឬក្រុមតូចៗរាល់ឆ្នាំ Greater Lowell Technical High School Bullying  
Prevention and Intervention Plan through school assemblies, grade level assemblies, and/or small group meetings at  
the beginning of each school year.

**B. សំណួរទៅលើការបង្ហាត់ទូទៅនិងការគាំទ្រខ្ញុំប្រឹងការពារ រឿង bullying**

សាលា Greater Lowell Technical High School មានការជឿថា ការប្រព្រឹត្តទៅតាមការ បញ្ជូល ជាមួយគ្នា  
ដើម្បីបង្កើតភាពគ្មាននិរន្តរ៍ ហើយគាំទ្រដល់បរិយាកាសាលា។ នៅខាងក្រោម ទាំងនេះមានសារសំខាន់  
ធ្វើអន្តរាគមន៍ហើយការពារ រឿងបណ្តឹងគំនិត bullying ដូចតទៅ:

- ដាក់គម្របង្ការសំលាប់សម្រាប់សិស្សនៅក្នុងថ្នាក់ធ្វើដដែលៗ;
- សាលាបង្កើតភាពគ្មាននិរន្តរ៍ហើយនិងបរិយាកាសនៅក្នុងថ្នាក់សម្រាប់សិស្សគ្រប់ៗគ្នាទាំងអស់,  
រួមទាំងសិស្សដែលមានពិការភាព, lesbian, bisexual, transgender students, and homeless students;
- ធ្វើឲ្យសមរម្យដែលប្រកបដោយសេចក្តីសង្ឃឹមនៅពេល បង្ខំឱ្យសិស្សធ្វើតាម, ពេលណាតម្រូវវិន័យ អប់រំដល់សិស្ស;
- ប្រើសេចក្តីសង្ឃឹមគាំទ្រនៅឥរិយាusing positive behavioral supports;
- ណែនាំជម្រុញទឹកចិត្តមនុស្សពេញវ័យ ឲ្យបង្កើតសេចក្តីសង្ឃឹមមានទំនាក់ទំនងជាមួយសិស្ស
- ធ្វើជាកំរូ, បង្ហាត់បង្រៀន, ឱ្យរដ្ឋាន pro-social, សុខភាពហើយនិងឥរិយាគោរព
- ប្រើសេចក្តីសង្ឃឹមទៅរកផ្លូវដោះស្រាយឥរិយាសុខភាព រួមទាំងការដោះស្រាយបញ្ហា, បង្ហាត់ហ្វឹកហ្វឺនដោះស្រាយ ការពាស់ទង្គិច  
, ក្រុមអ្នកធ្វើការ, ហើយនិងមានសេចក្តីសង្ឃឹម ទៅលើឥរិយាបង្កើតការគាំទ្រហើយជួយផ្តល់កម្លាំងចិត្ត
- ប្រើប្រពន្ធបណ្តាញកុំឲ្យមានការឆ្កោមឆ្កាយ; ហើយនិង
- គាំទ្រផ្តល់សិស្សនៅពេលសិស្សមានការចាប់អារម្មណ៍ចូលរួមក្នុងកម្មវិធី អត់ទាក់ទងទៅនឹងការ សិក្សា  
ហើយនិងសកម្មភាពបន្ថែម ជាពិសេសទៅ លើវិជ្ជាដែលសិស្សពូកែ

**VI. ទម្រង់ការហើយនិងច្បាប់សម្រាប់រាយការណ៍ ហើយនិងឆ្លើយតបទៅនឹងការធ្វើបាបរករឿងហើយយាយីដើម្បីសងសឹក  
POLICIES AND PROCEDURES FOR REPORTING AND RESPONDING TO BULLYING AND RETALIATION**

**A. រាយការណ៍ពីការរករឿងធ្វើបាប ឬ យាយីដើម្បីសងសឹក Reporting Bullying or Retaliation**

រាយការណ៍ពីការរករឿងធ្វើបាប ឬ យាយីដើម្បីសងសឹក និងអាចត្រូវធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍បានដោយបុគ្គលិក ធ្វើការ, សិស្ស, ឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាល, ឬអ្នកដទៃទៀត, ហើយនិងអាចនិយាយប្រាប់ឬសរសេរពី សេចក្តីរាយការណ៍បាន។ បុគ្គលិកធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ដោយនិយាយប្រាប់ និងត្រូវសរសេរថត ទុកក្នុង ឯកសារ តាមផ្លូវការរបស់សាលា bullying site ឬរាយការណ៍ដាក់នៅក្នុងសំណុំរឿងឧប្បត្តិហេតុ។ ក្រដាសបំពេញ (see Appendix A).

បុគ្គលិកធ្វើការសាលាត្រូវតែធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ឲ្យបានឆាប់រហ័ស ទៅចាងហ្វាង ឬ អ្នកចាត់ចែង ទោះជារឿងនោះមានកើតឡើងម្តងក៏ដោយហើយបុគ្គលិកបានដឹងឬឃើញ។ សេចក្តីរាយការណ៍ ត្រូវបានធ្វើឡើងដោយសិស្ស, ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល, ឬ អ្នកណាផ្សេងទៀត ដែល មិនមែនជា សមាជិកបុគ្គលិកធ្វើការនៅសាលា, អ្នកនោះអាចធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ ដោយមិន បាច់បញ្ចេញមុខមាតឬឈ្មោះ។សាលា Greater Lowell Technical High School មានវិធីផ្សេងៗសម្រាប់ ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ដោយមាន សូមអាន(see Appendix A) available in hard copy as well as electronically on the school website; [www.glttech.org](http://www.glttech.org), and the phone numbers of the Superintendent-Director, Assistant Superintendent-Principal, Senior Assistant Principal, Assistant Principal, and the Dean (see Appendix B).

ប្រើក្រដាសបំពេញរាយការណ៍ពីឧប្បត្តិហេតុ អត់មានតម្រូវទេ ដូចស្ថានភាពនៃការធ្វើ សេចក្តី រាយការណ៍ទេ។ Greater Lowell Technical High School will: 1) មានរួមទាំង ក្រដាស ចម្លងនៃសេចក្តីរាយការណ៍ នៃឧប្បត្តិហេតុ ពេលសាលាចាប់ផ្តើមនៅដើមឆ្នាំ សម្រាប់សិស្ស ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកថែរក្សាសិស្ស; 2) ក្រដាសបំពេញឧប្បត្តិហេតុ មានរក្សាទុកនៅ ក្នុង ការិយាល័យសាលា(Main Office), ហើយនិងនៅកន្លែង guidance department, the school nurse's office ហើយនិងនូវកន្លែងផ្សេងតាមការសម្រេចរបស់ចាងហ្វាង ហើយ 3) មានបិតតាមប្រព័ន្ធ បណ្តាញ។ ក្រដាសបំពេញពីឧប្បត្តិហេតុមានភាគច្រើនទូទៅសរសេរជាភាសាដើម របស់សិស្ស ហើយនិង ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល។ នៅរៀងរាល់ដើមឆ្នាំនៃសាលាបានចាប់ផ្តើម, នៅសាលា Greater Lowell Technical High School និងមាន ផ្តល់ ដល់សហគមន៍សាលា, រួមបញ្ចូលទាំងអ្នកគ្រប់គ្រង, បុគ្គលិកធ្វើការ, សិស្ស, ហើយនិងឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល, ជូននៅដំណឹងដោយសរសេរជាសប្បុរសប្រាប័ត្រប្រាប់ពីច្បាប់ សម្រាប់ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ នៅអំពើ បង្ករករឿង ហើយនិងដើម្បីសងសឹក។ ក៏នភាគទម្រង់ការនៃ សេចក្តីរាយការណ៍ហើយនិងធនធាន, រួមបញ្ចូលទាំង ឈ្មោះ ហើយនិងព័ត៌មានការទាក់ទងរបស់ ចាងហ្វាង ឬ អ្នក ដែលគេប្រគល់កិច្ចការឲ្យទទួល, និងមានបញ្ជីល គ្នា ដាក់នៅក្នុងក្បួនសៀវភៅ របស់ សិស្សហើយនិងបុគ្គលិក (student and staff handbooks, on the student website) ហើយនិងព័ត៌មានពីគម្របការណ៍និងមានសម្រាប់ឲ្យឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល។

**1. សេចក្តីរាយការណ៍ត្រូវបានធ្វើដោយបុគ្គលិក Reporting by Staff**

សមាជិកបុគ្គលិកធ្វើការ និងត្រូវរាយការណ៍ជាបន្ទាន់ទៅចាងហ្វាង ឬ អ្នកដែលគេប្រគល់កិច្ច ការឲ្យទទួល តាមអេឡិចត្រូនិក electronic bullying ticket នៅពេល លោក/លោស្រី បានឃើញ ឬ បានដឹងនៃឥរិយាប ដែលប្រហែលប្រព្រឹត្ត bullying or retaliation. ត្រូវតម្រូវ ឲ្យធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ទៅចាង ហ្វាង ឬ អ្នកដែល គេប្រគល់កិច្ចការ ឲ្យទទួល ដោយ មិនមាន កំរិត អំណាច នៃសមាជិកបុគ្គលិក ដើម្បីឆ្លើតបទៅនឹងការប្រព្រឹត្ត ឬ អប់រំ អំពី ឧប្បត្តិហេតុតែងតែកើតមានឡើង នៅក្នុងច្បាប់សាលា ហើយនិងទម្រង់ការ សម្រាប់ កាន់កាប់ ត្រួតត្រាទៅលើឥរិយាអប់រំ។

2. សេចក្តីរាយការណ៍ត្រូវបានធ្វើដោយ សិស្ស, ឪពុកម្តាយ, ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលហើយអ្នកផ្សេងទៀត  
Reporting by Students, Parents or Guardians, and Others

សាលា Greater Lowell Technical High School សង្ឃឹមថា សិស្ស, ឪពុកម្តាយ, ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលហើយអ្នកផ្សេងទៀត បានឃើញព្រឹត្តិការណ៍កើតឡើង ឬ បានដឹងភ្លាមៗ នៃការ bullying or retaliation ដែលទាក់ទងទៅនឹងសិស្ស រាយការណ៍ទៅ ទៅចាងហ្វាង ឬ អ្នកដែលគេប្រគល់កិច្ចការឲ្យទទួល។ អាចធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ដោយមិន ចាំបាច់បញ្ចេញ ឈ្មោះបាន ប៉ុន្តែអត់យកធ្វើជាការនៅពេលដាក់ប្តឹងនោះទេ គឺ ប្រឆាំងទៅនឹងការចោទដោយ គ្មាន ភស្តុតាង តាមសេចក្តីរាយការណ៍ដោយមិនបញ្ចេញមុខ។ ក្រដាសបំពេញធ្វើ សេចក្តី រាយការណ៍ឧប្បត្តិហេតុមានតាមរយៈបណ្តាញរបស់សាលា GLTHS website ។ The Bullying Prevention and Intervention Incident Reporting Form can be found on the GLTHS website, in the School Business Office, the Guidance Office, the Main Office and in Appendix A of this Plan. សិស្ស, ឪពុកម្តាយ, ឬ អ្នក អាណា ព្យាបាលហើយអ្នកផ្សេងទៀត អាចស្នើសុំឲ្យ បុគ្គលិកធ្វើការជួយ សរសេរបំពេញ ក្រដាស រាយការណ៍។ និងមានផ្តល់ឲ្យសិស្សនូវភាពគ្មានគ្រោះថ្នាក់, ផ្ទាល់ខ្លួនហើយសមរម្យ ដើម្បីធ្វើ សេចក្តី រាយការណ៍ ហើយ និយាយពីគ្រោះថ្នាក់ឧប្បត្តិហេតុ នៃការបង្ករករឿងធ្វើបាប ជាមួយ និង សមាជិកបុគ្គលិក ធ្វើការ ឬ ជាមួយចាងហ្វាង ឬអ្នកដែលគេប្រគល់កិច្ចការ ឲ្យទទួល សំណុំរឿង។ នៅពេលដែល the Assistant Superintendent-Principal or the Assistant Principal គឺជាអ្នកដែល គេចោទis the alleged aggressor ល្អានពាន, ឬ ទៅ គណៈកម្មាធិការ or to the School Committee ឬ អ្នកដែលគេប្រគល់ឲ្យ or designee នៅពេល the Superintendent-Director is the alleged aggressor.

B. ការឆ្លើយតបទៅនឹងសេចក្តីរាយការណ៍អំពីការរករឿងធ្វើបាប ឬ ដើម្បីសងសឹក  
Responding to Reports of Bullying or Retaliation

1. សន្តិសុខ Safety

មុននឹងធ្វើការស៊ើបអង្កេតឲ្យបានពេញលេញទៅលើពាក្យចោទប្រកាន់ដោយគ្មានភស្តុតាង អំពីការ រករឿងធ្វើបាប ឬ ដើម្បីសងសឹកនោះ, ចាងហ្វាងឬអ្នកដែលគេចាត់តាំងឲ្យទទួល និងដាក់ វិធានការធ្វើការ បានស្មានស្តង់ដារមើល ទៅលើរឿងរាវ អំពីការចោទ ប្រកាន់ដោយគ្មាន ភស្តុតាង ហើយ និងធ្វើការរារាំងដល់ជនដែលគេចោទប្រកាន់ ដោយគ្មានភស្តុតាង ពី ឧប្បត្តិហេតុ ដែលរីងដោយ។ ទទួលខុសត្រូវផ្តល់នៅភាពគ្មានគ្រោះថ្នាក់ មានរួមបញ្ចូលប៉ុន្តែ ដោយមិនមានកំរិត បង្កើតគម្រោងការណ៍ ការពារ ផ្ទាល់ខ្លួនកុំឲ្យមាននិរន្តរ៍, មុនពេលកំណត់ រាបផ្លាស់កន្លែងឲ្យ អង្គុយនៅក្នុងថ្នាក់ឲ្យសិស្ស ដែលគេ តម្រងឬ/សិស្ស ដែលត្រូវគេចោទ ប្រកាន់ដោយគ្មានភស្តុតាង, នៅកន្លែង ញ៉ាបាយ, ឬនៅលើ ឡាន bus; ត្រូវប្រាប់បុគ្គលិក សមាជិក ឲ្យបានដឹងអ្នកណាដែល ជាអ្នកជួយ ការពារមើល សិស្សដែល គេតម្រងរករឿង មិនមាន ភស្តុតាង; ហើយឬ/ចោទប្រកាន់ដោយមិនមានភស្តុតាងហើយត្រូវ កែប្រែ គម្រោង ពេលសិក្សារបស់សិស្សដែល បង្ករករឿង។ ចាងហ្វាងហើយនិងអ្នកដែលគេចាត់តាំងនិង បោះជំហានដាក់វិធានការបន្ថែមទៀត The Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee ដើម្បីផ្សាយពិនិត្យ promote safety នៅពេលកុំពុងធ្វើការស៊ើបអង្កេតឬក្រោយ ស៊ើបអង្កេត ចាំបាច់។ ប្រហែលជាកាលៈទេសៈ ក្នុងអ្វីមួយដែល the Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង/ គណៈកម្មាធិការ School Committee ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង, គេនឹងធ្វើដោយ ប្រុង ប្រយ័ត្នបំផុត ហើយនិងទៅនឹងនៅក្នុងច្បាប់ ទាក់ទងទៅឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលមុននឹង ធ្វើការ ស៊ើបអង្កេតអ្វីមួយ។ និងមានប្រាប់ជាបន្តបន្ទាប់ទៅតាមបទបញ្ជារបស់រដ្ឋ state regulations at 603 CMR 49.00.

ចាងហ្វាងហើយនិងអ្នកដែលគេចាត់តាំងនិង រកវិធីសមរម្យ ដើម្បីការពារពី bullying ហើយនិង Retaliation សិស្សណាដែលធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ពីការធ្វើបាបរករឿងនិងដើម្បី សងសឹក, សិស្សនោះ មានសាក្សីដែលបាន ឃើញព្រឹត្តិកាល bullying/harassment or retaliation, អំពីការធ្វើបាបរករឿងនិងដើម្បីសងសឹក, សិស្សនោះ

ត្រូវផ្តល់ដំណឹងគេកុំពុង ស៊ើបអង្កេត ឬ សិស្សដែលមាន ដំណឹងអាចយកជាការបាន អំពីការធ្វើបាបរករឿងនិងដើម្បីសងសឹកសិស្សនិងមាន ឪពុកម្តាយ ឬ ជា the Assistant Superintendent/Principal in conjunction with a Counselor ដើម្បីធ្វើការកំណត់នៅអ្វីដែលត្រូវការ សម្រាប់គម្រោងការណ៍ នៃនិរន្តរ៍ ឲ្យបាន ប្រសើរ ចំពោះសិស្ស/សម្រាប់សិស្សត្រូវការការសម្រាករបស់សិស្សហើយនិងសាក្សីរាយការណ៍ ពីបទចោទទៅលើអំពើនៃ bullying and /or retaliation និងរក្សាទុកបន្តទៅសាលា ដើម្បីធ្វើការស៊ើបអង្កេត។

2. កាតព្វកិច្ចត្រូវប្រាប់ដល់អ្នកដទៃឲ្យបានជ្រាប  
Obligations to Notify Others

- a. ត្រូវផ្តល់ដំណឹងដល់ឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាល យោងទៅតាមការធ្វើបាបរករឿងឬដើម្បីសងសឹកដែលមានកើតឡើង, អនុបាធិការ Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee ឬ អ្នកគេចាត់តាំង និងប្រាប់ដល់ ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល បាន ឲ្យបានយ៉ាងរហ័សពីពួកអ្នករករឿងនេះ, ហើយនិងតាមតម្រូវការ តបទៅ។ ប្រហែលជាប្រាប់ទៅដល់ ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល តាម កាលៈទេសៈ ឲ្យបានមុនការស៊ើបអង្កេតណាមួយ។ ប្រាប់ផ្តល់ដំណឹងឲ្យស្របទៅតាម បទបញ្ជា ច្បាប់រដ្ឋលេខ 603 CMR 49.00. អនុបាធិការ The Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee, ដូច្នោះដែលត្រូវប្រាប់ដល់ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៃអ្នកដែលគេតម្រង់ទៅ អំពីក្រសួងបឋមសិក្សា ហើយនិង ក្រសួងមធ្យមសិក្សា Department of Elementary and Secondary Education’s Problem Resolution System and the process for accessing that system ពីប្រព័ន្ធដោះស្រាយហើយនិងរបៀប ចេញចូលក្នុងប្រព័ន្ធ។
- b. ត្រូវផ្តល់ដំណឹងឲ្យទៅសាលាផ្សេង ឬទីមណ្ឌលសាលា Notice to another school or district បើសិនជាសេចក្តីរាយការណ៍ពីឧបក្តិហេតុ មានទាក់ទងដល់សិស្ស មកពីទីមណ្ឌលសាលា ផ្សេងដូចជា, charter school, non-public school, ដែលយល់ព្រមឲ្យសាលាឯកជន មានថ្លៃសិក្សាពិសេស ឬ សាលារៀនមានលំនៅឯកជន, ឬ សាលាសហការរួម, ចាងហ្វាង ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង ត្រូវប្រាប់ឲ្យបានដឹងមុនអំពីឧបក្តិហេតុ ហើយត្រូវទូរស័ព្ទទៅ ឲ្យដំណឹងដល់ ចាងហ្វាងសាលា ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំងឱ្យបាននាបរហ័សដល់សាលា ផ្សេងទៀត អំពីឧបក្តិហេតុ ដូច្នោះសាលានីមួយៗនឹងអាចធ្វើការសម្រេចពីសកម្មភាព សមរម្យ។ ការទំនាក់ទំនងទាំងអស់ និងធ្វើឲ្យស្របទៅតាម ច្បាប់រដ្ឋ ហើយនិង សហព័ន្ធ មានបទបញ្ជា ច្បាប់រដ្ឋលេខ 603 CMR 49.00.
- c. ប្រកាសប្រាប់ដល់អ្នកប្រតិបត្តិការច្បាប់ Notice to law enforcement ទោះនៅពេលណាក៏ដោយឲ្យតែទទួលបានសេចក្តី រាយការណ៍ អំពីការសម្តែង រឿងធ្វើ បាបគេ ឬ ដើម្បីសងសឹក, រួមទាំងក្រោយពេលធ្វើការស៊ើបអង្កេតហើយ, បើសិន ចាងហ្វាង ហើយនិង អ្នកធ្វើការ គ្រប់គ្រងមានហេតុផល សមរម្យ ហើយជឿថាជា បទឧក្រិដ្ឋ ប្រហែល ជានិងដាក់បណ្តឹង ប្រឆាំង ជាមួយ ពួកអ្នកបង្ករករឿង, ចាងហ្វាង និងប្រាប់ ដំណឹងដល់ទីភ្នាក់ងារបង្ខំ ឱ្យប្រតិបត្តិច្បាប់តាមតំបន់។ ការប្រកាសប្រាប់និង ត្រូវធ្វើ ដោយ មិនផ្តាសាយឲ្យស្របទៅតាមតម្រូវការបទបញ្ជាច្បាប់រដ្ឋ លេខ 603 CMR 49.00 ហើយនិងធ្វើឱ្យ មានកិច្ចព្រមព្រៀងគ្នាតាមតំបន់ជាមួយនិងទីភ្នាក់ងារបង្ខំឱ្យ ប្រតិបត្តិច្បាប់នៃតំបន់។ បើសិនសិនជាមាន ឧបក្តិហេតុ កើតឡើង នៅទីបរិវេណរបស់ សាលា ហើយ ជាប់ទាក់ទង ជា មួយអតីតសិស្ស នៅក្រោមអាយុ 21 ឆ្នាំអត់មានរៀននៅ ក្នុង សាលា, ចាងហ្វាង ហើយនិងអ្នកដែលគេចាត់តាំង និងទាក់ទង កន្លែងទីភ្នាក់ងារបង្ខំឱ្យ ប្រតិបត្តិច្បាប់នៃតំបន់ បើសិនជាគេមានហេតុផលសមរម្យហើយជឿថាចោទជា បទឧក្រិដ្ឋ និងប្រហែលជាដាក់ ពាក្យបណ្តឹង ប្រឆាំងនិងអ្នកបង្ករករឿងឬពួលណ្ណានពាន។ ក្នុងការធ្វើ កំណត់ យ៉ាងជាក់លាក់នេះ, Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee, ចាងហ្វាងនិងធ្វើស្របទៅតាមគម្រោងការណ៍ ហើយនិងអាច អនុវត្ត



ជាមួយច្បាប់របស់សាលានិងគម្របការណ៍, និងពិភាក្សាជាមួយ school resource officer ជំនួយភ្នាក់ងារ ហើយនិង ចាងហ្វាង ឬ អ្នកគ្រប់គ្រងនីមួយៗដែលជាប់ទាក់ទង ហើយយល់ថា សមរម្យ។ ប្រាប់ដល់ក្រសួង ប្រតិបត្តិច្បាប់ under this section shall be consistent with 603 CMR 49.00.

C. ស៊ើបអង្កេត Investigations

The Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំងនិងធ្វើការស៊ើប អង្កេត យ៉ាង ឆាប់រហ័សនៅ សេចក្តីរាយការណ៍ ទាំងអស់ អំពីអ្នកបង្ករករឿង ឬ សងសឹក ហើយការ ធ្វើ ដូច្នោះ និងត្រូវយកមកពិចារណា ឲ្យបានដឹងពីដំណឹងព័ត៌មាន រួមទាំងដំណើរការនៃពាក្យចោទ ប្រកាន់ ដោយគ្មានភស្តុតាង ហើយនិងអាយុសិស្សដែលមានជាប់ទាក់ទងក្នុងរឿងនេះ។ បញ្ជាក់ ឪយច្បាស់, the Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee, **ត្រូវធ្វើការស៊ើបអង្កេតនេះឱ្យហើយ តាមពេលវេលា ឱ្យបានសមរម្យ, កុំឱ្យហួសពីចំនួន 15 ថ្ងៃសាលា បន្ទាប់ពីថ្ងៃរាយការណ៍។**

នៅកំពុងធ្វើការស៊ើបអង្កេត The Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee ឬ អ្នកដែល គេចាត់តាំង, និងធ្វើការស៊ើបអង្កេត បទសម្ភាសន៍ជា មួយសិស្ស, បុគ្គលិកធ្វើការ, សាក្សីដែលឃើញ ព្រឹត្តិការណ៍, ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល ហើយនិងអ្នកដទៃតាមការ ចាំបាច់។ អ្នកគ្រប់គ្រងឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំងនិងធ្វើការរំលឹកដល់ជន ដែលជាប់ ពាក្យចោទ ប្រកាន់ ដោយគ្មានភស្តុតាងថាជា អ្នកបង្ករករឿង ហើយគម្រង់, រករឿងនិងសាក្សីស្តី ដើម្បី សងសឹក នោះត្រូវហាមដាច់ខាត ហើយលទ្ធផលនិង ត្រូវដាក់សកម្មភាពវិន័យអប់រំ។

ការធ្វើសម្ភាសន៍ ត្រូវធ្វើឡើងដោយចាងហ្វាង ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង, សមាជិកបុគ្គលិកផ្សេង ទៀតត្រូវណត់ ដោយចាងហ្វាង ឬ អ្នកចាត់តាំង ហើយនិងសុំយោបល់ សមរម្យ។

ដើម្បីបន្តប្រតិបត្តិការ, ហើយឲ្យគេបំពេញការស៊ើបអង្កេត ហើយឲ្យគេ និយាយប្រាប់ពីបញ្ហា, អនុចាហ្វាង ឬ អ្នកដែលគេ ចាត់តាំង និង រក្សាការសម្ងាត់ នៅពេលកំពុងមានដំណើ ការស៊ើបអង្កេត The Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee, ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំងនិង សរសេរសំណុំរឿង រក្សាទុក អំពីការស៊ើបអង្កេតនេះ។ រួមបញ្ចូលមានទុកនៅ ដូចជា email, text communications, and other evidence ហើយនិងភស្តុតាងផ្សេងៗទៀតទាំងអស់។

ទម្រង់ការណ៍ស៊ើបអង្កេតរបាយការណ៍នៃ bullying and retaliation និងធ្វើឱ្យស្របបន្តបន្ទាប់ជាមួយនិង សាលា Greater Lowell Technical High School ច្បាប់និងទម្រង់ការណ៍សម្រាប់ស៊ើបអង្កេត។ បើសិនជាចាំបាច់, អាចនិយាយជាមួយនិង legal counsel ទាក់ទងទៅនឹងការស៊ើបអង្កេត។

D. ធ្វើការកំណត់ Determinations

The Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee, និងធ្វើ ការកំណត់យោងទៅតាម ជុំវិញ ហេតុការណ៍ទាំងអស់ហើយនិង កាលៈទេសៈ។ បើសិន, បន្ទាប់ ពីការស៊ើប អង្កេត មក, ការបង្ក រករឿងធ្វើបាប ឬ ដើម្បីសងសឹក នោះមានច្រើនគួរសម, ចាងហ្វាង ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង និង ដាក់វិធានការរកដំណោះស្រាយដើម្បីការពាររឿង ដែលកើតឡើងម្តងហើយម្តង ទៀតហើយ ដើម្បីធ្វើឲ្យប្រាកដថា គេមិនដាក់កម្រិត ដល់អ្នកដែលត្រូវបានគេចោទ ថាមិនឲ្យមកសាលាឬមួយចូលរួម ក្នុងសកម្មភាព សិក្សារបស់សាលាទេ។ បញ្ជាក់ឪយច្បាស់ ចាងហ្វាង ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង:

- ត្រូវកំណត់ធ្វើអ្វីដែលសម្រាប់ឲ្យ មានសកម្មភាព, បើសិនជាមាន;
- Determineការកំណត់នោះតើត្រូវធ្វើអ្វីតបទៅ និងសកម្មភាព ហើយចាំបាច់ត្រូវ ពិន័យ។ បញ្ជូលទៅកន្លែងណាដែលសមរម្យ ពិភាក្សាជាមួយគ្រូរបស់សិស្ស ឬ school counselor, ហើយនិង ជនដែលគេគម្រង់ ឬ ទៅឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាលសិស្សដែលជា aggressor, ដើម្បីឲ្យដឹងនូវការបង្កប់មានគ្នា to identify any underlying social or emotional issue(s) ឬមានបញ្ហាវេទនារម្មណ៍ ដែលបណ្តាលឱ្យទៅជាមានឥរិយាបថចូលចិត្តតែរករឿងធ្វើបាបគេ ហើយ ដើម្បី ប៉ាន់ស្មាននៅកំរិត ដែលត្រូវការ សម្រាប់ការបន្ថែមមាន social skills development;

- ប្រាប់ដល់ឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាលចំពោះអ្នកដែលគេតម្រង់ of the target(s) ហើយនិង សិស្សដែលគេចោទជាអ្នកបង្ករករឿង aggressor(s) ស្តីអំពីលិខិតនៃការស៊ើបអង្កេត ហើយនិង, បើសិនរកឃើញមាន bullying ឬ retaliation , តើត្រូវសម្រេចយ៉ាងដូចម្តេច ដើម្បីបង្ការការពារទៅ មុខទៀត នៅអំពើនៃ acts of bullying or retaliation; ហើយនិង
- ប្រាប់ដល់ឪពុកម្តាយ/អ្នកអាណាព្យាបាលនៃសិស្សដែលគេតម្រង់ of the target(s) នៃការដាក់បណ្តឹង ដើម្បី ការពារកុំឱ្យប្រព្រឹត្តមាន bullying or retaliation បន្តទៅមុខទៀត
- ប្រាប់ដល់ឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាលនៃសិស្សដែលគេតម្រង់ អំពីក្រសួងបឋមសិក្សា ហើយនិង មធ្យមសិក្សា Department of Elementary and Secondary Education's Problem Resolution System ប្រព័ន្ធដោះស្រាយបញ្ហា ហើយនិងរបៀប សម្រាប់ចេញចូល ក្នុងប្រព័ន្ធ យោងទៅតាម លទ្ធផលនៃ ការសម្រេចអំពី bullying។
- នៅក្នុងព្រឹត្តិការណ៍ចំពោះសមាជិកបុគ្គលិក, អ្នកគ្រប់គ្រាន់និងពិគ្រោះជាមួយ និង Director of Human Resources ដើម្បីធ្វើការកំណត់សម្រេចឱ្យសមរម្យ ចំពោះការបណ្តឹង។

ការប្រាប់ដល់ឪពុកម្តាយទាំងអស់នោះគឺធ្វើតាមបទបញ្ជារបស់រដ្ឋហើយនិង federal privacy laws and regulations. យោងទៅតាមច្បាប់តម្រូវការឱ្យ រក្សាសំណុំរឿងរបស់សិស្សជាសម្ងាត់, the Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee, មិនអាចរាយការណ៍ពីដំណឹងព័ត៌មានឱ្យបានច្បាស់ទេ ទៅឪពុកម្តាយ ឬ អង្គការអាណាព្យាបាល ស្តីអំពីវិន័យអប់រំដែលនឹងត្រូវប្រព្រឹត្ត លុះត្រាណាមានជាប់ទាក់ទង unless it involves a "stay away" មានបទបញ្ជា ឱ្យនៅឱ្យឆ្ងាយ ឬ ថា សិស្សដែលគេតម្រង់ the target ត្រូវតែដឹងអំពីបទបញ្ជា ដើម្បីរាយការណ៍នៃការបំពាន must be aware of in order to report violations.

E. ឆ្លើយតបទៅនឹងការបង្ករករឿងធ្វើបាបគេ Responses to Bullying

1. បង្ហាត់ឱ្យមានឥរិយាបថសមរម្យតាមជំនាញការ-ស្តាប់នា Teaching Appropriate Behavior Through Skills-Building

យោងទៅលើចងហ្វាង ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំងធ្វើការកំណត់ថា ការបង្ករករឿងធ្វើបាបគេ ឬដើម្បីសងសឹក មានកើតឡើង, ច្បាប់នៅ Greater Lowell Technical High School បាន តម្រូវថា ប្រើការឆ្លើយតបឱ្យស្មើទៅនឹងការទទួលខុសត្រូវជាមួយនិង សេចក្តីត្រូវការ ការបង្ហាត់ឥរិយាបថសមរម្យ។ M.G.L.c.71, § 370(d)(v). តាមជំនាញការ-ស្តាប់នា សមរម្យ ថាចងហ្វាង ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំងនិងធ្វើការពិចារណាបន្ថែម:

- ពេលរៀនផ្តល់នៅជំនាញការ-ស្តាប់នាដល់សិស្សម្នាក់ៗ យោងតាមកម្មវិធី anti-bullying របស់សាលា; នៅក្នុងសាលាកម្មវិធីណែនាំប្រចាំខ្លួន ឬ ការណែនាំនៅជាក្រុម តាមត្រូវការ ជាមួយ Adjustment Counselors or school Psychologists.;
- ផ្តល់នៅសកម្មភាពអ្វីដែលជាប់ទាក់ទងទៅដល់និងការសិក្សា សម្រាប់សិស្សនីមួយៗ ឬ តាមក្រុមរបស់សិស្ស, ជាមួយការសុំយោបល់ ពីអ្នកធ្វើការណែនាំ ហើយនិងពី អ្នកធ្វើការគ្រប់គ្រង ដោយឡែកផ្សេងទៀត;
- ផ្តល់នូវប្រដាប់ប្រដាជាក់លាក់តាមការសិក្សារៀនសូត្រនិងអត់ទាក់ទងនិងការរៀនសូត្រ ផ្តល់នៅឥរិយាបថគាំទ្រដើម្បីជួយសិស្ស ឱ្យយល់ ពី របៀបបញ្ហាសង្គម ឱ្យបានសម្រេច គោលដៅរបស់ពួកគេ;
- ជួបប្រជុំជាមួយឪពុកម្តាយ ហើយនិងអ្នកអាណាព្យាបាលដើម្បីចាប់ផ្តើម ឱ្យឪពុកម្តាយ គាំទ្រហើយនិងជួយជំរុញឱ្យមានកម្មវិធីប្រឆាំង ជាមួយនិង អំពើបង្ករករឿងធ្វើបាបគេ ហើយនិងមាន សកម្មភាពទំនាក់ទំនង ជំនាញការស្តាប់នា នៅផ្ទះ (social skills building at home);
- ទទួលយកគម្រោងការណ៍ ឥរិយាបថបន្ថែមការយកចិត្តទុកដាក់ទៅលើការបង្កើត វិជ្ជាជីវៈច្បាស់លាស់ ហើយនិង;
- ត្រូវធ្វើការបញ្ជូនទៅឱ្យ សម្រាប់ការវិនិច្ឆ័យជាន់ស្តាន

2. សកម្មភាពដាក់ការពិន័យអប់រំ Taking Disciplinary Action

បើសិនចងហ្វាង ឬ អ្នកគេចាត់តាំងធ្វើការសម្រេចចិត្តថា If the Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee, decides that disciplinary action is appropriate, the disciplinary action នឹងធ្វើសកម្មភាព ដាក់ពិន័យ ឱ្យសមរម្យ, សកម្មភាពដាក់ការពិន័យ នឹងធ្វើការកំណត់ទៅលើ មូលដ្ឋាន នៃការរក ឃើញរឿងរ៉ាវពិត របស់ចងហ្វាង ឬ អ្នកគេ ចាត់តាំង ក្នុងនោះដែលនឹងត្រូវ,

ធ្វើបញ្ជូលទៅ តាមប្រទេសនៃដំណើរការសាច់រឿង, ទៅ តាមអាយុ របស់សិស្សដែលជាប់ទាក់ទង, ហើយនិង ត្រូវទទួលខុសត្រូវផ្លូវចិត្ត ជាមួយការ អប់រំ នៃឥរិយាឱ័យសមរម្យ។ ការពិន័យនិងត្រូវធ្វើ តាម គម្រោងការណ៍ដោយមិនផ្លាស់ប្តូរ ហើយតាមច្បាប់របស់ សាលា ភ្នាក់ងារវិទ្យាល័យ។

ទម្រង់ការពិន័យ សម្រាប់សិស្ស ដែលមានពិការភាព និងត្រូវបានគ្រប់គ្រងតាម ច្បាប់របស់ federal Individuals with Disabilities Education Improvement Act (IDEA) ណាមួយគួរនឹងត្រូវសហការណ៍ គ្នាអានច្បាប់រដ្ឋ យោងតាមការពិន័យរបស់សិស្ស។

បើសិនជាងហ្វាង ឬ អ្នកគេចាត់តាំងធ្វើការកំណត់បានដឹងថាសិស្សដែល ចោទប្រកាន់ គេដោយមិនពិតនៃការរករឿងធ្វើបាប ឬ ដើម្បីសងសឹក សិស្សនោះប្រហែលជាត្រូវដាក់ពិន័យ តាមក្បួនសៀវភៅ school's code of conduct/student handbook, including long-term exclusion from school for students and up to and including termination for employees.

3. ការផ្សព្វផ្សាយពិវឌ្ឍន ការបង្ការ គ្រោះថ្នាក់សម្រាប់អ្នកដែលគេប៉ុនប៉ងហើយនិងអ្នកផ្សេងទៀត  
Promoting Safety for the Target and Others

គ្រូបង្ហាញ ឬ អ្នកគេចាត់តាំងនឹងធ្វើការពិចារណាអ្វីត្រូវសម្របសម្រួល, បើសិនជាមាន, ត្រូវការនៅក្នុង បរិយាកាសសាលា ដើម្បីឱ្យស្ថានភាពវិជ្ជមានកិច្ចការប៉ុនប៉ងធ្វើឱ្យប្រសើរឡើង នៃភាពគ្មាននិក័យ ហើយក៏ដូចជាអ្នកដទៃទៀតដែល។ វិធីប្រើប្រាស់មួយដែលគ្រូបង្ហាញ ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំងនិងអាចធ្វើ គឺបន្ថែមការត្រួតពិនិត្យមើលដល់សិស្ស នៅពេលផ្លាស់ប្តូរម៉ោង ហើយនិងទីកន្លែង ណាដែលដឹងថាមាន រឿងធ្លាប់កើតឡើង ឬ អាចនឹងកើតឡើង។

នៅក្នុងអំឡុងពេលដំសាយហេតុផលអំពីម៉ោងពេលនិងត្រូវធ្វើការកំណត់ ហើយនិងដាក់ បញ្ហាឱ្យសម្រាប់តែ សកម្មភាពពិន័យ, គ្រូបង្ហាញ ឬ អ្នកគេចាត់តាំង the Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee និងធ្វើការ ទាក់ទង ជាមួយនិង អ្នកដែលប៉ុនប៉ង ដើម្បីនិង សម្រេច ថាមានកើតអ្វីឡើងវិញ នៃការហាមឃាត ពិឥរិយា ហើយត្រូវបន្ថែមការជួយគាំទ្រតាមដែល ត្រូវការ។ បើមានដូច្នោះ, គ្រូបង្ហាញ ឬ អ្នកគេចាត់តាំងនិងដាក់ ធ្វើជាមួយ បុគ្គលិក ឱ្យបានរហ័សសមរម្យ។

**VII. សហការជាមួយក្រុមគ្រួសារ  
COLLABORATION WITH FAMILIES**

**A. អប់រំឪពុកម្តាយ ហើយនិងជំនួយ Parent Education and Resources**

សាលារៀន Greater Lowell Technical High School និងមានផ្តល់ការអប់រំដល់ឪពុកម្តាយហើយនិងអ្នកអាណាព្យាបាល ដែលផ្តោតទៅលើឪពុកម្តាយ កម្មវិធីប្រឆាំងនឹងការបង្ក រករឿង ធ្វើបាបគេ ហើយនិង កម្មវិធីសមត្ថកម្មសង្គម (social competency) ត្រូវបានធ្វើឡើងដោយ ពីសាលា Greater Lowell Technical High School. កម្មវិធីនិងមានផ្តល់ជូនក្នុងការសហការ ជាមួយ និងទីព្រឹក្សារសាលា, Special Education Parent Advisory Council, Technical Program Advisory Committees and other parent groups. កម្មវិធីហើយនិងធនធាន និង មានការគាំទ្រ ហើយនិងបន្តទម្រង់ការច្បាប់ ដែលបាន ចែងពី Bullying/Hazing/Harassment នៅក្នុងកូនសៀវភៅដៃ របស់សាលា។ មាតាបិតាហើយនិងសិស្ស គួរតែទទួលស្គាល់បង្កាន់ដៃ ហើយ ពិនិត្យមើលឡើងវិញនៅក្នុងកូនសៀវភៅដៃសិស្ស នៅពេលសាលាចាប់ផ្តើមរាងរាល់ឆ្នាំ។ គ្រួសារ ទទួលដំណឹងនេះពីទីមណូលទូទៅ ច្រើន តាមភាសា។ ធនធានជំនួយមានទាំងការណែនាំនៃដំណឹង សៀវភៅមេរៀន, សៀវភៅប្រឡោមលោកសម្រាប់មនុស្ស ក្មេងពេញជំនង ហើយនិងមាន websites ដែលអាចជួយគាំទ្រដល់ឪពុកម្តាយ/កូន ក្នុងការទាក់ទងគ្នា មេរៀនដែលបង្ហាត់និយាយ ពិគ្រោះ គ្នាក្នុងថ្នាក់ សិស្សអាចអានដោយខ្លួនឯង។ ការណែនាំពីធនធាននិងមាន ឲ្យដំណឹងដល់ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល ពិការផ្សះផ្សាយ ឱ្យឪពុកម្តាយចូលរួមសហការ និងគាំទ្រ ហើយយល់ពីបញ្ហានៅជុំវិញ រឿង anti-bullying.

**B. តម្រូវឱ្យផ្តល់ដំណឹងប្រាប់  
Notification Requirements**

រាងរាល់ឆ្នាំសាលា Greater Lowell Technical High School និងមានផ្តល់ដំណឹងដល់ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល អំពីការចុះឈ្មោះសិស្សស្តីពីកម្មវិធី ប្រឆាំងនឹងការបង្ករករឿងធ្វើបាបគេ នោះមានអនុវត្ត ហើយ។ ដំណឹងនេះមានបញ្ជូលរួមជាមួយ និងរបៀបនៃការបង្ក រករឿងធ្វើបាប ហើយនិងរករឿងតាម ប្រព័ន្ធបណ្តាញ cyber bullying and online safety. សាលារៀន Greater Lowell Technical High Schoolនិងមានសេវាដំណឹងផ្ញើជូនឪពុកម្តាយរៀងរាល់ឆ្នាំ នៅជុំពួក ស្តីអំពីការទាក់ទងទៅនឹងសិស្ស នៃគម្រោងការណ៍របស់សាលាអំពីច្បាប់ និរក័យ ប្រព័ន្ធ បណ្តាញ (Internet safety policy). សេចក្តីប្រកាសអំពីដំណឹងទាំងអស់មានជូនដល់ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៅតាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ ហើយមានជាភាសាទូទៅសម្រាប់ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នក អាណាព្យាបាល។ ឪពុកម្តាយហើយនិងសិស្សនិងត្រូវប្រាប់ ឲ្យបានដឹងពេលទទួលបានដំណឹង ហើយបានពិនិត្យមើលឡើងវិញ។ សាលារៀន Greater Lowell Technical High School និងមានបិទគម្រោងការណ៍ដែលទាក់ទងអំពីដំណឹងតាមរយៈ website at [www.glttech.org](http://www.glttech.org).

**VIII. ការហាមឃាត់ប្រឆាំងនឹងអំពើដើម្បីបាបបង្ការករណីរកឃើញនិងដើម្បីសងសឹក  
PROHIBITION AGAINST BULLYING AND RETALIATION**

Acts of bullying, which include cyberbullying, are prohibited:

ការប្រព្រឹត្តនៃការរកឃើញសម្បត្តិអ្នកដទៃ, រួមទាំងរកឃើញតាមប្រព័ន្ធ, ទាំងនោះត្រូវហាម:

- នៅលើទីធ្លាររបស់សាលាហើយនៅជិតបរិវេណរបស់សាលា,
- នៅកន្លែងសាលាមានបើកកម្មវិធីឬមិនមែននៅលើទីធ្លាររបស់សាលា,
- នៅកន្លែងចាំ bus, នៅលើឡានbus ឬនៅលើយានយន្តណាក៏ដោយ ឬ ត្រូវបានប្រើដោយសាលា, leased, or used by Greater Lowell Technical High School; or
- ត្រូវប្រើប្រាស់តាម technology or an electronic device ទោះជាមិនមែនរបស់ខ្លួនក៏ដោយ ឬ ជួលគេ , ឬ ត្រូវបានប្រើដោយសាលា Greater Lowell Technical High School, ហើយ
- នៅទីកន្លែងលេង, មានសកម្មភាព, ឬ មានកម្មវិធី ឬ កម្មវិធីដែលមិនជាប់ទាក់ទងទៅនឹងសាលា ក៏ដោយដែល ត្រូវប្រើប្រាស់តាម technology or an electronic device ទោះជាមិនមែនរបស់ ខ្លួនក៏ដោយ ឬ ជួលគេ ឬត្រូវបានប្រើរបស់ Greater Lowell Technical High, បើប្រើដោយមាន ជាសត្រូវ នៅបរិយាការរបស់សាលាទៅលើអ្នកដែលប៉ុនប៉ង ឬ អ្នកសាក្សី, រំលោភលើសិទ្ធិ គេទាំងនោះនៅសាលា, ឬ ទៅលើវត្តសម្ភារ ហើយអំពីការរកឃើញដល់ការ សិក្សាឬទាក់ទង ទៅអ្វីផ្សេងនៅសាលា Greater Lowell Technical High School.

ប្រឆាំងដើម្បីសងសឹកទៅនឹងអ្នកដែលរាយការណ៍ពីរឿងដែលខ្លួនដើរកម្មវិធីរកឃើញគេ, ត្រូវផ្តល់ ដំណឹងនៅពេលគេកុំពុង ធ្វើការស៊ើបអង្កេតនៃការ bullying, ឬ ឃើញព្រឹត្តិការណ៍ ឬ មាន ដំណឹងគួរឱ្យជឿបានអំពីរឿង bullying ដូច្នោះត្រូវហាមជាដាច់ខាតមិនឱ្យមាន។

ដូចដែលបាននិយាយនៅ ក្នុង M.G.L.c.71, § 370, អត់មានអ្វីនៅក្នុងគម្រោងការណ៍ ដែលតម្រូវនៅក្នុងសាលាឱ្យ បុគ្គលិកណាដែលមិនមានទាក់ទងដល់សកម្មភាពកម្មវិធី, មុខតំណែង, ឬ កម្មវិធី។

**IX. ប្រព័ន្ធដោះស្រាយបញ្ហា PROBLEM RESOLUTION SYSTEM:**

*Chapter 86 of the Acts of 2014 amended Section 37O of chapter 71 of the General Laws to include (g) (v): នៅក្នុងគម្រោងត្រូវប្រាប់ដល់ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលអំពី the target ស្តីអំពីក្រសួង ប្រព័ន្ធដោះស្រាយបញ្ហា ហើយនិង របៀបសម្រាប់ ជំនួយ assistance or filing a claim through the problem resolution system.*

ដំណឹងព័ត៌មាននិងមានពីភ្នែក *This information will be made available in both hard copy and electronic formats:*

ឪពុកម្តាយណាម្នាក់ចង់ដាក់ពាក្យបណ្តឹង/ខ្វល់ខ្វាយ ឬ ត្រូវការជមន្តយពីខាងក្រៅ នៃទីមណ្ឌល អាចធ្វើតាមរយៈ ក្រសួង the Department of Elementary and Secondary Education Program Resolution System (PRS). That information can be found at: <http://www.doe.mass.edu/pqa>, emails can be sent to [compliance@doe.mass.edu](mailto:compliance@doe.mass.edu) or individuals can call 781-338-3700. This information will be made available in Hard copies at the Assistant Superintendent- Principal's office, as well as, electronically on the school website at [www.gltch.org](http://www.gltch.org).

**X. ទំនាក់ទំនងទៅតាមច្បាប់ផ្សេងៗ RELATIONSHIP TO OTHER LAWS**

ស្របទៅតាមជាមួយនិងបទបញ្ជាច្បាប់រដ្ឋ Consistent with state and federal laws, ហើយនិងច្បាប់របស់សាលា Greater Lowell Technical High School, អត់មានអ្នកណាម្នាក់ត្រូវ ប្រឆាំង និង ប្រកាន់ ភេទ សាស្ត្រ ក្នុងការចូលរៀននៅសាលាសាធារណៈ, មានឪពុកម្តាយ សិក្សាក្នុង សាលា ដោយមិនប្រកាន់ សាសន៍, ពណ៌, សាសនា, ancestry, ជនជាតិ, ភេទ, socioeconomic status, academic status, gender identity or expression, រូបរាងកាយ, sexual orientation, or mental, physical, developmental, or sensory disability ឬ គ្រួសារ, ឬ ជាប់ទាក់ទងទៅអ្នកណាម្នាក់ ដែលមានលក្ខណៈ។ អត់មានអ្វីដែលធ្វើឱ្យអាក់ខាន នៅក្នុងគម្រោងការណ៍របស់ Greater Lowell Technical High School អំពីការធ្វើសកម្មភាពប្រកាន់ (ភេទ សាស្ត្រ ) ឬ យាយីយកមកសម្រុះសម្រួលឡើងវិញ យោងទៅតាមជននោះជា សមាជិក ក្នុងការពាររបស់ច្បាប់ ក្រោមប្រភេទច្បាប់ រដ្ឋហើយនិងសហព័ន្ធ ឬ តាមច្បាប់របស់សាលា។

សេចក្តីបន្ថែម, អត់មានគម្រោងការណ៍ណាដែលរៀបចំ ឬ បម្រុងដើម្បីដាក់កំរិតអ្នកអាជ្ញាធររបស់សាលា ឬ ទីមណូល ដើម្បីដាក់សកម្មភាពច្បាប់ពិន័យ ឬ សកម្មភាពច្បាប់ផ្សេងៗទៀតក្រោម M.G.L.c. 71, §§ 37H or 37H ½ ដែលអាចអនុវត្តច្បាប់ផ្សេង ឬ ច្បាប់សាលាដើម្បីកប់ទៅនឹងអ្នកណាម្នាក់, មានគ្រោះថ្នាក់, ឥរិយាបថនាវេទនាបង្ហាត់, ដោយឥតគិតអំពីគម្រោងការណ៍អ្វីនៅក្នុងការប្រព្រឹត្តឥរិយាបថទេ។



APPENDIX A

GREATER LOWELL TECHNICAL HIGH SCHOOL
BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION INCIDENT REPORTING FORM

1. ឈ្មោះរបស់អ្នករាយការណ៍/អ្នកពាក្យរាយការណ៍ប្តឹង:
(កត់សំគាល់: អាចធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ដោយមិនបញ្ចេញចេញឈ្មោះ, ប៉ុន្តែមិនមានសកម្មភាពវិន័យអប់រំ យកមកប្រឆាំងជាមួយនិង អ្នកបំពាន
against an alleged aggressor ដោយចោទគ្មានភស្តុតាង គឺមានតែសេចក្តីរាយការណ៍ basis មូលដ្ឋានពីជនអនាមិកប៉ុនណោះ ។)

2. គូសយកថាតើអ្នកជា: អ្នកដែលជាTarget នៃឥរិយាបថ  គឺជាអ្នករាយការណ៍ (មិនមែនជា target ទេ)

3. គូសយកថាតើអ្នកជា: កូនសិស្ស  ជាបុគ្គលិកធ្វើការ (បញ្ជាក់ពីមុខនាទី) \_\_\_\_\_
 ឪពុកម្តាយ  Administrator  ផ្សេង(បញ្ជាក់ឪឡិយច្បាស់) \_\_\_\_\_

ព័ត៌មានទំនាក់ទំនង/លេខទូរស័ព្ទរបស់អ្នក: \_\_\_\_\_

4. ព័ត៌មានស្តីអំពីឧប្បត្តិហេតុឬគ្រោះថ្នាក់:

ឈ្មោះរបស់អ្នកTarget គេសំដៅទៅលើ(នៃអ្នកប្រព្រឹត្ត of behavior): \_\_\_\_\_

ឈ្មោះនៃអ្នកបំពានAggressor (អ្នកដែលចាប់ផ្តើមក្នុងការប្រព្រឹត្ត engaged in the behavior): \_\_\_\_\_

ថ្ងៃខែឆ្នាំ(s) នៃឧប្បត្តិហេតុ(s): \_\_\_\_\_

ពេលវេលានៅពេលឧប្បត្តិហេតុ(s) កើតឡើង: \_\_\_\_\_

ទីកន្លែងនៃឧប្បត្តិហេតុ (s) (បញ្ជាក់ឪឡិយច្បាស់ ដែលអាចទៅបាន): \_\_\_\_\_

5. សាក្សី (រាយឈ្មោះអ្នកដែលបានឃើញ ឬ មានដំណឹងស្តីអំពី ឧប្បត្តិហេតុនេះ):

ឈ្មោះ: \_\_\_\_\_  សិស្ស  បុគ្គលិក  ផ្សេងទៀត \_\_\_\_\_

ឈ្មោះ: \_\_\_\_\_  សិស្ស  បុគ្គលិក  ផ្សេងទៀត \_\_\_\_\_

ឈ្មោះ: \_\_\_\_\_  សិស្ស  បុគ្គលិក  ផ្សេងទៀត \_\_\_\_\_

6. សូមពណ៌នាឱ្យលំអិតអំពីឧប្បត្តិហេតុ of the incident កើតឡើង (រួមមានឈ្មោះអ្នកដែលជាប់ទាក់ទង, តើមានអ្វីកើតឡើង, ហើយម្នាក់ៗបានធ្វើអ្វី
ហើយបាននិយាយអ្វី, ខ្លឹមសារច្បាស់តាមពាក្យដែលបានប្រើ). បើចាំបាច់ប្រើបន្ថែមអាចសរសេរនៅខាងខ្នងបាន។

សម្រាប់អ្នកគ្រប់គ្រងប្រើតែប៉ុណ្ណោះ: FOR ADMINISTRATIVE USE ONLY

7. ហេតុលេខរបស់អ្នករាយការណ៍ខ្នាតពាក្យបណ្តឹង: \_\_\_\_\_ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: \_\_\_\_\_
(កត់សំគាល់: អាចធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ដោយមិនបញ្ចេញចេញឈ្មោះ)

8: ក្រសាស័យទៅ: \_\_\_\_\_ មុខនាទីPosition: \_\_\_\_\_ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: \_\_\_\_\_

ហេតុលេខ: \_\_\_\_\_ ថ្ងៃខែឆ្នាំដែលបានទទួល Date Received: \_\_\_\_\_



II. ការស៊ើបអង្កេត INVESTIGATION

1. អ្នកស៊ើបអង្កេត Investigator(s): \_\_\_\_\_

មុខនាទី Position(s): \_\_\_\_\_

2. ធ្វើសម្ភាសន៍:

ធ្វើសម្ភាសន៍ aggressor ឈ្មោះ: \_\_\_\_\_ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: \_\_\_\_\_

ធ្វើសម្ភាសន៍ target ឈ្មោះ: \_\_\_\_\_ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: \_\_\_\_\_

ធ្វើសម្ភាសន៍ សាក្សី ឈ្មោះ: \_\_\_\_\_ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: \_\_\_\_\_

ឈ្មោះ: \_\_\_\_\_ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: \_\_\_\_\_

3. តើដែលមានឯកសារនៃឧប្បត្តិហេតុ ពីមុនមកទេពីអ្នក by the aggressor?  មាន  អត់  
បើមាន, តើឧប្បត្តិហេតុ មានជាប់ទាក់ទងទៅនឹង target or target group previously ពីមុន?  មាន  អត់ទេ  
តើពីមុនមកមានដែលរកឃើញ ឧប្បត្តិហេតុ នៃ BULLYING, RETALIATION ទេ  មាន  អត់ទេ

សេចក្តីសង្ខេបនៃការស៊ើបអង្កេត Summary of Investigation:

(Please use additional paper and attach to this document as needed)

III. ទីបញ្ចប់ពី ការស៊ើបអង្កេត CONCLUSIONS FROM THE INVESTIGATION

1. រកឃើញពី ការ bullying or retaliation:

មាន  អត់

សម្តែងធ្វើបាបគេ Bullying  ឯកសារនៃឧប្បត្តិហេតុ

ដូចជា \_\_\_\_\_

ធ្វើតបដើម្បីសងសឹក Retaliation

បញ្ជូនទៅវិន័យអប់រំតែប៉ុណ្ណោះ: \_\_\_\_\_

2. ទាក់ទងContacts:

Target's ឪពុកម្តាយ/អ្នកអាណាព្យាបាល ថ្ងៃខែឆ្នាំ: \_\_\_\_\_  ឪពុកម្តាយ/អ្នកអាណាព្យាបាលរបស់អ្នក Aggressor ថ្ងៃខែឆ្នាំ: \_\_\_\_\_

ប្រតិបត្តិតាមច្បាប់ Law Enforcement ថ្ងៃខែឆ្នាំ: \_\_\_\_\_

3. ការសម្រេចធ្វើតិ Action Taken:

បាត់បង់នៃសិទ្ធិ Loss of Privileges  ឃាត់ខ្លាំងDetention  STEP referral  បញ្ឈប់បណ្តោះអាសន្នSuspension

Community Service  អប់រំ Education  ផ្សេងទៀត \_\_\_\_\_

4. ពណ៌នាពីគម្រោងបង្ការគ្រោះថ្នាក់ Describe Safety Planning:

ធ្វើបន្តទៀតជាមួយជនដែលគេធ្វើបាប Target: កំណត់ពេលសម្រាប់ \_\_\_\_\_ លើកដំបូង ហើយនិង ថ្ងៃខែឆ្នាំ នៅពេលរួចហើយ:

ធ្វើបន្តទៀតជាមួយជនដែលគេធ្វើបាប Aggressor: កំណត់ពេលសម្រាប់ \_\_\_\_\_ លើកដំបូង ហើយនិង ថ្ងៃខែឆ្នាំ នៅពេលរួចហើយ:

បញ្ជូនសេចក្តីរាយការណ៍ទៅ Director of Guidance: ថ្ងៃខែឆ្នាំ \_\_\_\_\_

(ប្រសិនបើបាងហ្វាងមិនមែនជាអ្នកស៊ើបអង្កេត)

ហេតុលេខា ហើយនិង មុខនាទី: \_\_\_\_\_ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: \_\_\_\_\_

**APPENDIX B  
GREATER LOWELL TECHNICAL HIGH SCHOOL  
CONTACT PHONE NUMBERS**

**Administrative Office**

Superintendent-Director	978 441-4800
Assistant Superintendent/Principal	978 441-4807

**Main Office**

Senior Assistant Principal	978 441-4416
Assistant Principal	978 441-4412
Dean of students	978 441-4414

**Guidance Department**

Director of Guidance and Counseling Services/ Title IV Coordinator	978 441-4955
---	--------------

**Special Education Department**

Director of Special Education	978 441-4850
-------------------------------	--------------

**Director of Human Resources**

978 441-4892

**APPENDIX C**  
**BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION**  
**SUMMARY FOR PARENTS/GUARDIANS**

នៅខែឧសភា ទី 3, ឆ្នាំ 2010 Governor Patrick បានចុះហេតុលេខា an Act Relative to Bullying in Schools. ច្បាប់ថ្មីនេះបានហាមឃាត់ពី bullying and retaliation ការសម្តែងធ្វើបាបគេមិនថានៅក្នុងទីកន្លែង សាលារៀនហើយនិងទីកន្លែងសាលាឯកជន, ហើយតម្រូវឱ្យសាលារៀន ហើយនិងទីមណ្ឌលសាលារៀនដើម្បីបោះ ជម្រើសឱ្យប្រាកដដើម្បីថែទាំ bullying incidentsឧប្បត្តិហេតុការណ៍សម្តែងធ្វើបាប។

គម្រោងបង្ការការពារហើយនិងធ្វើអន្តរាគមន៍និងអ្នកចូលចិត្តធ្វើបាបគេ The Bullying Prevention and Intervention Plan បានធ្វើឱ្យទាន់សម័យ គឺដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំង M.G.L.c.71, 370 ដូចដែលបានកែប្រែនៅក្នុង Chapter 86 of the Acts of 2014 ហើយនិង Sections 72-74 នៃ Chapter 38 of the Acts of July 2013, បានផ្លាស់ប្តូរអត្ថន័យ នៃ “aggressor” ដើម្បីបញ្ចូល “សមាជិកា បុគ្គលិកធ្វើការសាលា, បញ្ចូល including, ប៉ុន្តែ អត់មានកំរិតដល់លោកគ្រូអ្នកគ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រងចាត់ការ, ពេទ្យសាលា, cafeteria worker, custodian, អ្នកបើកឡាន bus, athletic coach, អ្នកណែនាំ សកម្មភាពកម្មវិធីបន្ថែម ឬ paraprofessional.” ដូច្នេះគម្រោងច្បាប់កែប្រែដាក់ឱ្យ បុគ្គលិកសាលាអនុវត្ត, បញ្ចូលមានប៉ុន្តែមិនមានកំរិត including but not limited to, បញ្ជីនីមួយៗក្នុងនោះបានកែប្រែអត្ថន័យ aggressor ។ តម្រូវការទាំងអស់នេះមានបញ្ជូននៅក្នុងសាលា Greater Lowell Technical High School’s Bullying Prevention and Intervention Plan គម្រោងបង្ការ ការពារហើយនិងធ្វើអន្តរាគមន៍និងអ្នកចូលចិត្តធ្វើបាបគេ (“គម្រោង the Plan”). គម្រោងមានបញ្ចូលតាម តម្រូវការច្បាប់, ហើយដូច្នេះដែលដំណឹងព័ត៌មាន អំពីច្បាប់ហើយនិងទម្រង់ការ ដែលសាលានិងធ្វើតាម and ដើម្បី to prevent bullying and retaliation បង្ការការពារ អំពីការធ្វើបាបហើយនិងសងសឹក, ហើយដើម្បីឆ្លើយតប ទៅនៅពេលកើតឡើង។ គម្រោងនេះ This Plan និងពិនិត្យមើលឡើងវិញ biennially ពីឆ្នាំម្តង ដោយ by the Assistant Superintendent-Principal ហើយ/ឬអ្នកគេច្រើនរើស, ដូចដែលបាន ប្រគល់អាណត្តិដោយ M.G.L. c. 71, § 370 sec. 5(d). ការសុំយោបល់និងបញ្ចូល Consultation will include, យ៉ាងតិចបំផុត at a minimum, ប្រាប់ឱ្យបានដឹងនៅតាមរយៈ GLTHS website, and a public comment period prior to adoption.

**អត្ថន័យនៃពាក្យ DEFINITION OF TERMS**

ដើម្បីធ្វើការសហការរួមគ្នា ហើយនិង ឱ្យបានស្មើគ្នា ដែលអាចទៅបាន, ដើម្បីការពារ ហើយនិង ធ្វើអន្តរាគមន៍ ជ្រុំជ្រងនៅលើសកម្មភាពទាំងអស់នៃការ bullying, វាស់ខាន់ណាស់សម្រាប់បុគ្គលិក, សិស្ស ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល law enforcement agencies, ហើយនិង អ្នកដែលចាប់អារម្មណ៍ដែលប្រើ to use common language.

ពួកណាស់ Aggressor, ដូចដែលបានឱ្យអត្ថន័យនៅក្នុង M.G.L. c.71, §370, គឺសិស្ស ឬ សមាជិក បុគ្គលិក សាលាបញ្ចូល, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិត, ហើយនិងលោកគ្រូអ្នកគ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រងចាត់ការ, ពេទ្យសាលា, cafeteria worker, custodian, អ្នកបើកឡាន bus, athletic coach, អ្នកណែនាំ សកម្មភាពកម្មវិធីបន្ថែម ឬ paraprofessional ដែលមានការធ្វើបាបហើយនិងសងសឹកទៅកាន់សិស្ស។ ចិត្តសម្តែងធ្វើបាបគេBullying, ដូចដែលបានឱ្យអត្ថន័យនៅក្នុង M.G.L. c. 71, § 370, គឺប្រើប្រាស់សិស្ស ឬ សមាជិក បុគ្គលិកសាលាពីមួយឡើងទៅមួយហើយម្តងទៀត នៃការរសេរ of a written, verbal, ឬបញ្ជូនតាម electronic ឬដោយកម្លាំងចាយ ឬ ដោយការវិការ ឬរួមបញ្ចូលទាំងអស់ any combination thereof, directed at a target that:

- 1. បង្កើតឱ្យមានជាសត្រូវនៅក្នុងទីតាំងបរិយាការរបស់សាលា; រំលោភសិទ្ធិនៃទីតាំងរបស់សាលា ឬ;
- 2. រំលោភសិទ្ធិនៃទីតាំងរបស់សាលា; ឬ
- 3. ការទាក់ទងហើយនិងមានរឿងច្រើនធ្វើឱ្យខាន់ដល់របៀបសិក្សា ឬ ដល់សណ្តាប់ធ្នាប់របស់សាលា

ចិត្តសម្តែងធ្វើបាបគេBullying អាចបញ្ចូល ឥរិយាបថដូចជា such as physical intimidation បំភ័យដោយរាងកាយ ឬ វាយតប់, មានបញ្ចូលការបំភ័យនីមួយៗទៅក្នុងសកម្មភាពប្រឆាំងនិងឆន្ទៈ, ដោយការនិយាយ ឬ សរសេរសម្តែង, និយាយលាងteasing, put-downs, name-calling, stalking, មើលគំរាម, gestures, សកម្មភាព, cruel rumors, ចេះតែចោទ ហើយ social isolation, យោងទៅតាមការ identification សិស្ស រាបរាប់ ការពារនៅថ្នាក់ណាក៏ដោយ។

សាលារៀន Greater Lowell Technical High School ដឹងថាសិស្ស ខ្លះ vulnerable ដែលអាចធ្វើឱ្យ ងាយឈឺចាប់to become targets of bullying, harassment, ឬនិយាយលេងផ្លែផ្កាទៅតាមកាយលក្ខណៈ, បញ្ចូលមានសាសន៍, ពណ៌, សាសនា, ancestry, national origin, sex, socioeconomic, status, គ្មានផ្លូវសំបែង, ស្ថានភាពសិក្សា, ភេទ gender identity or expression, រូបរាងខាងក្រៅ, ឬខាងវិញ្ញាណor sensory, ពិការភាព, ឬ ដោយការសេពគប់ឬមួយអ្នកដែលមាន a person who has or is perceived to have one or more of these characteristicsមានកាយលក្ខណៈទាំងអស់។ សាលាប្តូរទិញនិងស្គាល់ច្បាស់ ពីជម្រើស និងត្រូវធ្វើ ដើម្បីបង្កើតសន្តិសុខ, គាំទ្របរិយាការសម្រាប់ជនដែលងាយស្រួលឈឺចាប់ ក្នុង សហគមន៍សាលា, ហើយផ្តល់ឱ្យសិស្សជាមួយ និង skills, ដំរិះវិជ្ជា, ហើយនិងរបៀបដើម្បីការពារ ឬ គប់ទៅវិញ ទៅកាន់ bullying, យាយី, ឬនិយាយចំអកលេងសម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម, សូមមើលនៅតាមរយៈសាលា Greater Lowell Technical High School’s Bullying Prevention and Intervention Plan on our school website at [www.gltech.org](http://www.gltech.org).

Cyberbullying ត្រូវបានឱ្យអត្ថន័យថាទំនាក់ទំនងតាមរក្សាតាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ internet ឬ តាមអេឡិចត្រូនិក ឬ ប៉ុន្តែអត់មានកំរិតទេ រួមបញ្ចូលធ្វើសាតាមអេឡិចត្រូនិកបិទតាម ប្រព័ន្ធបណ្តាញ។ សូមមើល See M.G.L. c. 71, § 370 for the legal definition of cyberbullying.

Harassment ពាក្យថាខាន់យាយី គឺបាននៃថា ឥរិយាបថណាមួយ ឬ ពិធីណាមួយដែលមានបំណង ពាស់ពាល់ជ្រុកជ្រុក ដោយ មិនមាន ហេតុផលជាមួយនិងការរៀនសូត្ររបស់អ្នកណាម្នាក់ៗ ឬ ធ្វើការងារ ឬ បង្កើតការភ័យខ្លាច។ ឬ បង្កឱ្យដល់Harassment គឺខាន់យាយី ដែលមិនចង, មិនស្នាក់មន៍ហើយនិងឥរិយា បថ ដែលមិនហៅមិនអញ្ជើញ threatens or offends the target and results in a hostile environment for the target.

**បរិយាការបង្កឱ្យ Hostile environment**, ដូចជាបាននិយាយច្បាស់លាស់ នៅក្នុងច្បាប់ M.G.L.c. 71, § 370

គឺនៅក្នុងស្ថានភាពអ្នកដែលចូលចិត្តសម្ភារកររឿងធ្វើបាបគេ នៅក្នុងបរិយាការសាលា ដើម្បីឱ្យជ្រាប់ ជាមួយនិងការបំភ័យ, ការចំអក, ធ្វើឱ្យអាម៉ាស់ ឆ្លងឆ្ងល់ដាល ដល់ការកែប្រែ លក្ខខណ្ឌនៃការ សិក្សារបស់សិស្ស។

**ការធ្វើតបដើម្បីសងសឹក Retaliation** ទ្រង់ទ្រាយយ៉ាងម៉ឺងម៉ាតនៃការ បំភ័យ, ការផ្តល់តប, ឬ តម្រងយាយីប្រឆាំង

ទៅសិស្សដែលរាយការណ៍ពីអ្នកដែលបង្កឱ្យរឿងកំរាមគេ, ផ្តល់ដំណឹងឱ្យកំរាមធ្វើការសើបអង្កេតពីអ្នកធ្វើបាបគេ ឬ អ្នកសាក្សី ឬ អ្នកដែលអាចផ្តល់ដំណឹងបានស្តីពីអ្នកដែលចិត្តធ្វើបាបគេ។

**រូបទាំងបុគ្គលិកធ្វើការ School Staff** បញ្ចូល, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិតថា, ជាគ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រង, អ្នកណែនាំ, ពេទ្យសាលា, អ្នកធ្វើការកន្លែងភោជនីយដ្ឋានអ្នកធ្វើការថែទាំសាលា, អ្នកបើកឡាន bus, អ្នកបង្ហាត់កីឡា, អ្នកធ្វើការ គ្រប់គ្រង កម្មវិធីបន្ថែមសកម្មភាព, អ្នកការផ្គត់ផ្គង់បុគ្គលិក ឬ ក៏អ្នក paraprofessionals.

Target is a student against whom bullying, cyberbullying, or retaliation has been perpetrated.

**ការហាមឃាត់ប្រឆាំងមិនឱ្យ សម្ភារកររឿងធ្វើបាប PROHIBITION AGAINST BULLYING**

សម្ភារធ្វើបាបគឺត្រូវហាមឃាត់ Bullying is prohibited:

- នៅលើទបរិវេណសាលា on school grounds,
- ដែលជាប់លើ ទ្រព្យសម្បត្តិទីបរិវេណសាលា,
- នៅកន្លែងពិធីសាលា-sponsored ឬជាប់ទាក់ទងទៅនឹងកម្មវិធី-សាលា, function, or program, មិនថាកន្លែងណា នៅទីធ្លាសាលា, នៅកន្លែងbus stop, នៅលើឡាន school bus ឬ លើឡាន ខ្លួនឯង, leased, ឬ ដោយប្រើទីមណ្ឌលសាលា ឬសាលារៀន,
- តាមរយៈការប្រើ technology or an electronic device របស់ខ្លួនឯង, leased or used by a school district or school (for example, on a school computer or over the Internet using a school computer),
- នៅកន្លែងកម្មវិធី ឬ នៅកន្លែងដែលមិនមែនជាប់ទាក់ទងទៅនឹងat school-related, ឬ តាមរយៈការប្រើ technology or electronic devices ផ្ទាល់ខ្លួន, បើសិនបង្កើតបរិយាការសរករឿងធ្វើបាបបង្កសង្គ្រាម តម្រង ទៅសាលារៀន, រំលោភបំពានដល់លើសិទ្ធិនៃការ target at school, ឬរុញច្រាន ហើយរំខានយ៉ាងខ្លាំងរបៀប ការសិក្សា ឬ or the orderly operation of a school.

ប្រឆាំងយាយីជាមួយអ្នកដែលរាយការណ៍ពីbullying, ផ្តល់ដំណឹងព័ត៌មាន នៅអំឡុងពេលធ្វើការ សើអង្កេតនៃ of bullying, ឬ សាក្សី ឬ នៅដំណឹងអាចយកជាការបាន អំពីការហាមឃាត់មិនឱ្យ bullying ។

**REPORTING BULLYING OR RETALIATION**

ដើម្បីគាំទ្រ ដើម្បីកុំបរិច្ចាគឱ្យមានការរើសអើងនិងមានអនុភាពទៅ bullying and retaliation, នៅសាលារៀន the Greater Lowell Technical High School មានទម្រង់ការហើយនិងច្បាប់ នៅនិងកន្លែង សម្រាប់ គបទៅនិងសេចក្តីរាយការណ៍នៃ bullying or retaliation. ច្បាប់ហើយនិងគម្របការនិងធានាដល់សមាជិកនៃ សហគមន៍សាលា – សិស្ស, ឪពុកម្តាយ, ហើយបុគ្គលិក – និងបានដឹងមានអ្វីកើតឡើង នៅពេល ឧប្បត្តិហេតុ នៃ bullying កើតឡើងទាំងអស់។

រាយការណ៍ពីការរកឃើញធ្វើបាប ឬ យាយីដើម្បីសងសឹក និងអាចត្រូវធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍បានដោយបុគ្គលិក ធ្វើការ, សិស្ស, ឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាល, ឬអ្នកដទៃទៀត, ហើយនិងអាចដោយការ និយាយប្រាប់ ឬសរសេរពី សេចក្តីរាយការណ៍បាន។ សមាជិកបុគ្គលិកត្រូវតែរាយការណ៍ភ្លាមទៅ to the Assistant Superintendent- Principal designee, ឬ to the Superintendent-Director ឬ អ្នកគេជ្រើសរើស នៅពេល the Assistant Superintendent-Principal or the Assistant Principal គឺជាអ្នកចាប់បោទណ្ណានពាន is the alleged aggressor ឬ ទៅ School Committee ឬ អ្នកគេជ្រើសរើស នៅពេល the Superintendent-Directorគឺជាអ្នកចាប់បោទណ្ណានពាន , បើសិនពួកគេបានឃើញ ឬ បានដឹង អំពីbullying or retaliation. សមាជិកបុគ្គលិកបញ្ចូលមាន, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិត, គ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រាន់, counselors, school nurses, cafeteria workers, custodians, bus drivers, athletic coaches, advisors to an extracurricular activity, and paraprofessionals.

សេចក្តីរាយការណ៍ ត្រូវបានធ្វើឡើងដោយសិស្ស, ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល, ឬ អ្នកណាផ្សេងទៀត ដែលមិនមែនជា សមាជិកបុគ្គលិកធ្វើការនៅសាលា, អ្នកនោះអាចធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ ដោយមិនបាច់ បញ្ចេញមុខមាតឬឈ្មោះ។ សាលា Greater Lowell Technical High School មានជំនួយវិធីផ្សេងៗច្រើន សម្រាប់ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ នៅសហគមន៍សាលា,ប៉ុន្តែមិនមានកំរិត, មានក្រដាសបំពេញ Reporting Form ឧប្បត្តិហេតុ in hard copy និងតាម electronically នៅលើសាលារៀន website; [www.glttech.org](http://www.glttech.org), ហើយនិងលេខទូរស័ព្ទនៃ the Superintendent-Director, Assistant Superintendent-Principal, Senior Assistant Principal, Assistant Principal, and the Dean.

ប្រើក្រដាសបំពេញឧប្បត្តិហេតុ Incident Reporting Form គឺមិនតម្រូវការតាមស្ថានភាពនៃ សេចក្តីរាយការណ៍។ Greater Lowell Technical High School will:

1. បញ្ជូនរួមមាន a copy of the Incident Reporting Form in the beginning of the year packets for students and parents or guardians;
2. រក្សា សេចក្តីរាយការណ៍Incident Reporting ក្រដាសបំពេញឧប្បត្តិហេតុ មាននៅ the Main office, Guidance Department, Nurse's offices, and Business office;
3. បិទតាម the school's website;
4. រួមមាននៅក្នុងសិស្ស, គ្រូ, and employee handbooks, ហើយមាននៅកន្លែងផ្សេងទៀតដោយត្រូវបានកំណត់ the Assistant Superintendent-Principal ឬអ្នកជ្រើសរើស។ The Incident Reporting Form មានស្នើគ្រប់ភាសាសម្រាប់សិស្ស ហើយនិងឪពុកម្តាយ។

នៅពេល the Assistant Superintendent- Principal designee/Superintendent or designee/School Committee or designee ទទួលបានការណ៍, ត្រូវតែធ្វើការស៊ើបអង្កេតឱ្យបានហ័ស។ បើ the Assistant Superintendent- Principal or designee/Superintendent ឬអ្នកជ្រើសរើស/School Committee ឬអ្នកជ្រើសរើស និងធ្វើការកំណត់លើការបំពាន នៃ ទីមណ្ឌលប្រឆាំង anti-bullying policy has occurred he or she shall:

- កំណត់នៅអ្វីដែលតម្រូវសម្រាប់តែនិងការប្រព្រឹត្តបើសិនជាមានDetermine what remedial action is required, if any;
- កំណត់នៅអំពើអ្វីដែលប្រព្រឹត្តហើយបណ្តឹងវិន័យអប់រំគឺចាំបាច់ធ្វើឱ្យសមរម្យមានគ្រូរបស់សិស្សហើយនិង school counselor, ហើយនិងសិស្សដែល target'sឬឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាលសិស្សaggressor,

- ដើម្បីឱ្យស្គាល់នៅ underlying social or emotional issue(s) ដែលនឹងមានវិភាគទានដល់គំរូរបស់ទៅ to the bullying behavior ហើយបានស្ថានភាពកំរិតត្រូវការ សម្រាប់បន្ថែមនៅ social skills development;
- ប្រាប់ដល់ ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៃសិស្ស target ហើយនិងសិស្ស aggressor អំពីលិខិតផលនៃការស៊ើបអង្កេត, បើសិន bullying or retaliation មានរកឃើញ, និងត្រូវចាប់ផ្តើមដើម្បីការពារទៅមុខទៀតនៃ bullying or retaliation;
- ប្រាប់ដល់ ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៃសិស្សដែលគេ target នៅអំពើដើម្បីការពារ ទៅមុខទៀតនៃ bullying or retaliation;
- ប្រាប់ដល់ ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៃ the target អំពីក្រសួង the Department of Elementary and Secondary Education's Problem Resolution System ហើយនិងរបៀប ចេញចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធយោងពីលិខិតផលដែលចេញ ការកំណត់ នៃ the bullying determination; ហើយនិង
- នៅក្នុងព្រឹត្តិការណ៍នៃបុគ្គលិកសមាជិក, the administrator និងពិភាក្សាជាមួយនិង Director of Human Resources ដើម្បីធ្វើការកំណត់ឱ្យសមរម្យ the appropriate course of action.

**PROFESSIONAL DEVELOPMENT FOR SCHOOL STAFF**

សាលា Greater Lowell Technical High School ឱ្យបន្តបង្កើតបន្ថែមនូវវិជ្ជាជីវៈហ្វឹកហ្វឺន ដល់សមាជិក បុគ្គលិកទាំងអស់ដើម្បីបង្ការការពារ, ស្តាប់, ហើយតបទៅនឹង bullying។ នៅក្នុងមានដូចជា professional development ត្រូវតែមានបញ្ជូលនៅ, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិតទេ: (i) បង្កើតរបៀបយុទ្ធសាស្ត្រសមរម្យ ដើម្បីការពារ bullying incidents; (ii) បង្កើតរបៀបយុទ្ធសាស្ត្រសមរម្យ សម្រាប់ក្លាមៗ, អនុវត្តិអន្តរាគមន៍ ដើម្បីបញ្ឈប់ នៅឧប្បត្តិហេតុ bullying incidents; (iii) យោងពីដំណឹងព័ត៌មានដែលស្នាក់ស្នាញហើយនិងអំណាចខុសគ្នា ដែលកើតឡើងរវាងគ្នាហើយនិងក្នុងចំណោម an aggressor, target, ហើយនិងសាក្សីចំពោះ the bullying; (iv) ការស្រាវជ្រាវរកឃើញលើ bullying, មាននៅក្នុងដំណឹងព័ត៌មានយ៉ាងច្បាស់អំពី categories នៃសិស្សដែលនៅក្នុងគ្រោះថ្នាក់សម្រាប់ bullying នៅក្នុងបរិយាកាសសាលា; (v) ដំណឹងព័ត៌មាននៅឧប្បត្តិហេតុ ហើយនិង and nature of cyberbullying; and (vi) internet safety issues as they relate to cyberbullying.

**ប្រព័ន្ធនោះស្រាយបញ្ហា  
PROBLEM RESOLUTION SYSTEM**

ឪពុកម្តាយ/អ្នកអាណាព្យាបាលដែលប្រាថ្នាចង់ដាក់បណ្តឹង/ខ្វល់ខ្វាយឬស្វែងរកជំនួយពីខាងក្រៅ នៃទីមណូល អាចធ្វើជាមួយនិង the Department of Elementary and Secondary Education Program Resolution System (PRS). ដំណឹងព័ត៌មានមាននៅ at <http://www.doe.mass.edu>, emails can be sent to [compliance@doe.mass.edu](mailto:compliance@doe.mass.edu) or individuals can call 781 338-3700.

## **GREATER LOWELL TECHNICAL HIGH SCHOOL CONTACT PHONE NUMBERS/ ONLINE RESOURCES**

### **Administrative Office**

Superintendent-Director	978 441-4800
Assistant Superintendent/Principal	978 441-4807

### **Main Office**

Senior Assistant Principal	978 441-4416
Assistant Principal	978 441-4412
Dean of students	978 441-4414

### **Guidance Department**

Director of Guidance and Counseling Services/ Title IV Coordinator	978 441-4955
---	--------------

### **Special Education Department**

Director of Special Education	978 441-4853
-------------------------------	--------------

### **ON-LINE PARENT RESOURCES**

Common Sense Media	<a href="http://commonsensemedia.org">Http://commonsensemedia.org</a>
Cyberwise	<a href="http://www.cyberwise.org">Http://www.cyberwise.org</a>
Get Net Wise	<a href="http://kids.getnetwise.org/tools">Http://kids.getnetwise.org/tools</a>
Massachusetts Aggression Reduction Center	<a href="http://marccenter.webs.com">Http://marccenter.webs.com</a>
Safe Teens	<a href="http://www.safeteens.com">http://www.safeteens.com</a>

**APPENDIX D**  
**BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION**  
**SUMMARY FOR STAFF HANDBOOKS**

នៅខែឧសភា ទី 3, ឆ្នាំ 2010 Governor Patrick បានចុះហេតុលេខា an Act Relative to Bullying in Schools. ច្បាប់ថ្មីនេះបានហាមឃាត់ពី bullying and retaliation ការសម្តែងធ្វើបាបគេមិនថានៅក្នុងទីកន្លែង សាលារៀនហើយនិងទីកន្លែងសាលាឯកជន, ហើយតម្រូវឱ្យសាលារៀន ហើយនិងទីមណ្ឌលសាលារៀនដើម្បីបោះ ជំហានឱ្យប្រាកដដើម្បីថ្លែងអំពី bullying incidentsឧប្បត្តិហេតុការណ៍សម្តែងធ្វើបាប។

គម្រោងបង្ការការពារហើយនិងធ្វើអន្តរាគមន៍និងអ្នកចូលចិត្តធ្វើបាបគេ The Bullying Prevention and Intervention Plan បានធ្វើឱ្យទាន់សម័យ គឺដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំង M.G.L.c.71, 370 ដូចដែលបានកែប្រែនៅក្នុង Chapter 86 of the Acts of 2014 ហើយនិង Sections 72-74 នៃ Chapter 38 of the Acts of July 2013, បានផ្តល់នូវអត្ថន័យ នៃ “aggressor” ដើម្បីបញ្ជាក់ “សមាជិក a បុគ្គលិកធ្វើការសាលា, បញ្ជូល including, ប៉ុន្តែ អត់មានកំរិតដល់លោកគ្រូអ្នកគ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រងចាត់ការ, ពេទ្យសាលា, cafeteria worker, custodian, អ្នកបើកឡាន bus, athletic coach, អ្នកណែនាំ សកម្មភាពកម្មវិធីបន្ថែម ឬ paraprofessional.” ដូច្នេះគម្រោងច្បាប់កែប្រែដាក់ឱ្យ បុគ្គលិកសាលាអនុវត្ត, បញ្ជូលមានប៉ុន្តែមិនមានកំរិត including but not limited to, បញ្ជីនិមួយៗក្នុងនោះបានកែប្រែអត្ថន័យ aggressor ។ គម្រោងការងារអស់នេះមានបញ្ជូលនៅក្នុងសាលា Greater Lowell Technical High School’s Bullying Prevention and Intervention Plan គម្រោងបង្ការ ការពារហើយនិងធ្វើអន្តរាគមន៍និងអ្នកចូលចិត្តធ្វើបាបគេ (“គម្រោង the Plan”). គម្រោងមានបញ្ជូលតាម គម្រោងការច្បាប់, ហើយដូច្នេះដែលដំណឹងព័ត៌មាន អំពីច្បាប់ហើយនិងទម្រង់ការ ដែលសាលានិងធ្វើតាម and ដើម្បី to prevent bullying and retaliation បង្ការការពារ អំពីការធ្វើបាបហើយនិងសងសឹក, ហើយដើម្បីឆ្លើយតប ទៅនៅពេលកើតឡើង។ គម្រោងនេះ This Plan នឹងពិនិត្យមើលឡើងវិញ biennially ពីឆ្នាំម្តង

ដោយ by the Assistant Superintendent-Principal ហើយ/ឬអ្នកគេច្រើនរើស, ដូចដែលបាន ប្រគល់អាណត្តិដោយ M.G.L. c. 71, § 370 sec. 5(d). ការសុំយោបល់និងបញ្ជូល Consultation will include, យ៉ាងតិចបំផុត at a minimum, ប្រាប់ឱ្យបានដឹងនៅតាមរយៈ GLTHS website, and a public comment period prior to adoption.

**អត្ថន័យនៃពាក្យ DEFINITION OF TERMS**

ដើម្បីធ្វើការសហការណ៍រួមគ្នា ហើយនិង ឱ្យបានសក្តិសិទ្ធិ ដែលអាចទៅបាន, ដើម្បីការពារ ហើយនិង ធ្វើអន្តរាគមន៍ ជ្រុំជ្រងនៅលើសកម្មភាពទាំងអស់នៃការ bullying, វាសំខាន់ណាស់សម្រាប់បុគ្គលិក, សិស្ស ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល, ទីភ្នាក់ងារ ប្រតិបត្តិច្បាប់ law enforcement agencies, ហើយនិង អ្នកដែលចាប់អារម្មណ៍ ដែលប្រើ to use common language.

ពួកល្មានពាន Aggressor, ដូចដែលបានឱ្យអត្ថន័យនៅក្នុង M.G.L. c.71, §370, គឺសិស្ស ឬ សមាជិក បុគ្គលិក សាលាបញ្ជូល, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិត, ហើយនិងលោកគ្រូអ្នកគ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រងចាត់ការ, ពេទ្យសាលា, cafeteria worker, custodian, អ្នកបើកឡាន bus, athletic coach, អ្នកណែនាំ សកម្មភាពកម្មវិធីបន្ថែម ឬ paraprofessional ដែលមានការធ្វើបាបហើយនិងសងសឹកទៅកាន់សិស្ស។

ចិត្តសម្តែងកររឿងធ្វើបាបគេ Bullying, ដូចដែលបានឱ្យអត្ថន័យនៅក្នុង M.G.L. c. 71, § 370, គឺប្រើប្រាស់សិស្ស ឬ សមាជិក បុគ្គលិកសាលាពីមួយឡើងទៅម្តងហើយម្តងទៀត នៃការសរសេរ of a written, verbal, ឬបញ្ជូលតាម electronic ឬដោយកម្លាំងបាញ់ ឬ ដោយកាយវិការ ឬរួមបញ្ចូលទាំងអស់ any combination thereof, directed at a target that:

1. បញ្ជូលឱ្យដល់រាងកាយ ឬមួយតម្រង ឱ្យមានទុក្ខទោសដល់ការរំជួលចិត្ត ឬ តម្រងឱ្យខូចខាត ដល់ទ្រព្យសម្បត្តិ;
2. ទីកន្លែងដែលបំផ្លាញ ធ្វើឱ្យខ្លាចក្នុងហេតុផល នៃការមានទុក្ខទោសដល់ខ្លួន របស់សិស្សប្រុស ឬ ស្រី ឬ បំផ្លាញឱ្យខូចខាត ដល់ទ្រព្យសម្បត្តិ ;
3. បង្កើតឱ្យមានជាសត្រូវនៅក្នុងទីតាំងបរិយាការរបស់សាលារៀនលោកសិទ្ធិនៃទីតាំងរបស់សាលា ឬ;
4. រំលោភសិទ្ធិនៃទីតាំងរបស់សាលា; ឬ
5. ការទាក់ទងហើយនិងមានរឿងច្រើនធ្វើឱ្យខាន់ដល់របៀបសិក្សា ឬ ដល់សណ្តាប់ធ្នាប់របស់សាលា

ចិត្តសម្តែងកររឿងធ្វើបាបគេBullying អាចបញ្ជូល ឥរិយាបថដូចជា such as physical intimidation បំភ័យដោយរាងកាយ ឬ វាយតប់, មានបញ្ជូលការបំភ័យនិមួយៗទៅក្នុងសកម្មភាពប្រឆាំងនឹងឆន្ទៈ, ដោយការនិយាយ ឬ សរសេរសម្តែង, និយាយលាងteasing, put-downs, name-calling, stalking, មើលភ័រាម, gestures, សកម្មភាព, cruel rumors, ចេះតែបោទ ហើយ social isolation, យោងទៅតាមការ identification សិស្ស រាប់រាប់ ការពារនៅថ្នាក់ណាក៏ដោយ។

សាលារៀន Greater Lowell Technical High School ដឹងថាសិស្ស ខ្លះ vulnerable ដែលអាចធ្វើឱ្យ ងាយឈឺចាប់ និងងាយស្រួលគេធ្វើតម្រងរករឿងធ្វើបាប, តាមយាយី harassment, ឬ និយាយលេងផ្លែផ្កា ទៅតាមកាយលក្ខណៈ, បញ្ជូលមានសាសន៍, ពណ៌, សាសនា, ancestry, national origin, sex, socioeconomic, status, គ្មានផ្ទះសំបែង, ស្ថានភាពសិក្សា, ភេទ gender identity or expression, រូបរាងខាងក្រៅ, ឬខាងវិញ្ញាណ or sensory, ពិការភាព, ឬ ដោយការរំលោភបំពានឬមួយអ្នកដែលមាន a person who has or is perceived to have one or more of these characteristicsមានកាយលក្ខណៈទាំងអស់។ សាលាប្រើមណ្ឌលនិងស្គាល់ច្បាស់ ពីជំហាន និងត្រូវធ្វើ ដើម្បីបង្កើតសន្តិសុខ, គាំទ្របរិយាកាសសម្រាប់ជនដែលងាយស្រួលឈឺចាប់ ក្នុង សហគមន៍សាលា, ហើយផ្តល់ឱ្យសិស្សជាមួយ និង skills, ដំរីវិជ្ជា, ហើយនិងរបៀបដើម្បីការពារ ឬ តប់ទៅវិញ ទៅកាន់ bullying, យាយី, ឬនិយាយចំអកលេង។សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម, សូមមើលនៅតាមរយៈសាលា Greater Lowell Technical High School’s Bullying Prevention and Intervention Plan on our school website at www.gltech.org.

Cyberbullying ត្រូវបានឱ្យន័យថាទំនាក់ទំនងតាមរករឿងតាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ internet ឬ តាមអេឡិចត្រូនិក ទ្រនិក្សា ប៉ុន្តែវាអត់មានកំរិតទេ រួមបញ្ចូលធ្វើសាតាមអេឡិចត្រូនិក ប្រព័ន្ធបណ្តាញ។ សូមមើល See M.G.L. c. 71, § 370 for the legal definition of cyberbullying.



**Harassment** ពាក្យនេះមានន័យថា គឺបាននៃថា ឥរិយាបថណាមួយ ឬ ពិធីណាមួយដែលមានបំណង ពាក់ព័ន្ធនឹងជ្រកជ្រែក ដោយមិនមាន ហេតុផលជាមួយនិងការរៀនសូត្ររបស់អ្នកណាម្នាក់ ឬ ធ្វើការងារ ឬ បង្កើតការភ័យខ្លាច។ ឬ បង្កឱ្យមានHarassment គឺរំខានយាយី ដែលមិនចង់, មិនស្មោះត្រង់ហើយនិងឥរិយា បទ ដែលមិនហោរមិនអញ្ជើញ threatens or offends the target and results in a hostile environment for the target.

**បរិយាការបង្កឱ្យមាន Hostile environment**, ដូចជាបាននិយាយច្បាស់លាស់ នៅក្នុងច្បាប់ M.G.L.c. 71, § 370 គឺនៅក្នុងស្ថានភាពណាមួយដែលចូលចិត្តសម្រាប់ការរៀនធ្វើបាបគេ នៅក្នុងបរិយាការសាលា ដើម្បីឱ្យប្រាប់ ជាមួយនិងការបំភ័យ, ការចំអក, ធ្វើឱ្យអាម៉ាស់ ធ្ងន់ធ្ងរលំដាប់ ដល់ការកែប្រែ លក្ខខណ្ឌនៃការ សិក្សារបស់សិស្ស។

**ការធ្វើតបដើម្បីសងសឹក Retaliation** ទ្រង់ទ្រាយយ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរនៃការ បំភ័យ, ការផ្តាច់តប, ឬ តម្រងយាយីប្រឆាំង ទៅសិស្សដែលរាយការណ៍ពីអ្នកដែលបង្កឱ្យមានកំហុស, ផ្តល់ដំណឹងឱ្យកំពុងធ្វើការសើបអង្កេតពីអ្នកធ្វើបាបគេ ឬ អ្នកសាក្សី ឬ អ្នកដែលអាចផ្តល់ដំណឹងបានស្តីពីអ្នកដែលចិត្តធ្វើបាបគេ។

**រូបទាំងបុគ្គលិកធ្វើការ School Staff** បញ្ចូល, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិតថា, ជាគ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រង, អ្នកណែនាំ, ពេទ្យសាលា, អ្នកធ្វើការកន្លែងភោជនីយដ្ឋានអ្នកធ្វើការថែទាំសាលា, អ្នកបើកឡាន bus, អ្នកបង្ហាត់កីឡា, អ្នកធ្វើការ គ្រប់គ្រង កម្មវិធីបន្ថែមសកម្មភាព, អ្នកការផ្គត់ផ្គង់បុគ្គលិក ឬ ក៏អ្នក paraprofessionals.

**Target** is a student against whom bullying, cyberbullying, or retaliation has been perpetrated.

**ការហាមឃាត់ប្រឆាំងមិនឱ្យ សម្រេចការរៀនធ្វើបាប PROHIBITION AGAINST BULLYING**

សម្រេចការរៀនធ្វើបាបគឺត្រូវហាមឃាត់ Bullying is prohibited:

- នៅលើទំហំវិវេណសាលា on school grounds,
- ដែលជាប់លើ ទ្រព្យសម្បត្តិទីបរិវេណសាលា,
- នៅកន្លែងពិធីសាលា-sponsored ឬជាប់ទាក់ទងទៅនឹងកម្មវិធី-សាលា, function, or program, មិនថាកន្លែងណា នៅទីធ្លាសាលា, នៅកន្លែងbus stop, នៅលើឡាន school bus ឬ លើឡាន ខ្លួនឯង, leased, ឬ ដោយប្រើទីមណ្ឌលសាលា ឬសាលារៀន,
- តាមរយៈការប្រើ technology or an electronic device របស់ខ្លួនឯង, leased or used by a school district or school (for example, on a school computer or over the Internet using a school computer),
- នៅកន្លែងកម្មវិធី ឬ នៅកន្លែងដែលមិនមែនជាប់ទាក់ទងទៅនឹងat school-related, ឬ តាមរយៈការប្រើ technology or electronic devices ផ្ទាល់ខ្លួន, បើសិនបង្កើតបរិយាការរករឿងធ្វើបាបបង្កសង្គ្រាម តម្រង ទៅសាលារៀន, រំលោភបំពានដល់លើសិទ្ធិនៃការ target at school, ឬវត្តមាន ហើយរំខានយ៉ាងខ្លាំងរបៀប ការសិក្សា ឬ or the orderly operation of a school.

ប្រឆាំងយាយីជាមួយអ្នកដែលរាយការណ៍ពីbullying, ផ្តល់ដំណឹងព័ត៌មាន នៅអំឡុងពេលធ្វើការ ស៊ើបអង្កេតនៃ of bullying, ឬ សាក្សី ឬ នៅដំណឹងអាចយកជាការបាន អំពីការហាមឃាត់មិនឱ្យ bullying ។

**REPORTING BULLYING OR RETALIATION**

ដើម្បីគាំទ្រ ដើម្បីតបទៅឱ្យបាននាប់រហ័សហើយនិងមានអនុភាពទៅ bullying and retaliation, នៅសាលារៀន the Greater Lowell Technical High School មានទម្រង់ការហើយនិងច្បាប់ នៅនិងកន្លែង សម្រាប់ តបទៅនិងសេចក្តីរាយការណ៍នៃ bullying or retaliation. ច្បាប់ហើយនិងតម្រងការនិងធានាដល់សមាជិកនៃ សហគមន៍សាលា – សិស្ស, ឪពុកម្តាយ, ហើយបុគ្គលិក – និងបានដឹងមានអ្វីកើតឡើង នៅពេល ឧប្បត្តិហេតុ នៃ bullying កើតឡើងទាំងអស់។

**Reporting by Staff**

សេចក្តីរាយការណ៍ដោយសមាជិកបុគ្គលិកត្រូវរាយការណ៍ភ្លាមៗទៅ to the Assistant Superintendent-Principal designee, ឬទៅ the Superintendent-Director or designee នៅពេល the Assistant Superintendent-Principal or the Assistant Principal គឺជាអ្នកល្អានពាន, ឬ ក៏ជា អ្នកល្អានពាននោះជា the School Committee or designee នៅពេល Superintendent-Director គឺជា អ្នកល្អានពាន នៅលើក្រដាសបំពេញតាម the electronic Conflict Resolution Report Form, នៅពេលដែលសាក្សី បានឃើងថា ការធ្វើនោះគឺមានឥរិយាបទ ជា bullying/harassment or retaliation. ត្រូវតម្រូវឱ្យរាយការណ៍ទៅ the Assistant Superintendent-Principal ឬអ្នកដែលគេជ្រើសរើសជាមុន ដោយមិនមានកំរិតចាំតែមាន អំណាចនៃសមាជិក បុគ្គលិក និងអាចតបទៅនិងឥរិយាបទពិន័យអប់រំនូវឧប្បត្តិហេតុ តាមច្បាប់និងទម្រង់ការរបស់ សាលា សម្រាប់គ្រប់គ្រងនិងវិន័យអប់រំ។

**Reporting by Students, Parents or Guardians, and Others**

សាលា Greater Lowell Technical High School សង្ឃឹមថាសិស្ស, ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល, ឬ អ្នកផ្សេងទៀត ដែលបានដឹងឬ ឃើញពី bullying or retaliation ដែលជាប់ទាក់ទងទៅនឹងសិស្ស ត្រូវ ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ រាយការណ៍ពីការរករឿងធ្វើបាប ឬ យាយីដើម្បីសងសឹក និងអាចត្រូវធ្វើ សេចក្តីរាយការណ៍ បានដោយបុគ្គលិក ធ្វើការ, សិស្ស, ឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាល, ឬអ្នកដទៃទៀត, ហើយនិងអាចដោយការ និយាយប្រាប់ ឬសរសេរពី សេចក្តីរាយការណ៍បាន។ សមាជិកបុគ្គលិកត្រូវតែរាយការណ៍ភ្លាមទៅ to the Assistant Superintendent- Principal designee, ឬ to the Superintendent-Director ឬ អ្នកគេជ្រើសរើស នៅពេល the Assistant Superintendent-Principal or the Assistant Principal គឺជាអ្នកចាប់ចោទណ្ណានពាន is the alleged aggressor ឬ ទៅ School Committee ឬ អ្នកគេជ្រើសរើស នៅពេល the Superintendent-Directorគឺជាអ្នកចាប់ចោទណ្ណានពាន , បើសិនពួកគេបានឃើញ ឬ បានដឹង អំពីbullying or retaliation. ក្រដាសបំពេញអំពីឧប្បត្តិហេតុ *The Bullying Prevention and Intervention Incident Reporting Form* មាននៅ កន្លែង GLTHS website, in the School Business Office, the Guidance Office, the Main Office and in the Appendix A of this Plan.សិស្ស, ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល, ឬអ្នកផ្សេងទៀតអាចស្នើសុំជំនួយពីសមាជិកបុគ្គលិក ធ្វើការដើម្បីជួយបំពេញសេចក្តីរាយការណ៍ហើយនិង ពិភាក្សា នៅ ឧបបុគ្គលិកដែលមានកើតឡើងជាមួយបុគ្គលិក ធ្វើការ។

**RESPONDING TO A REPORT OF BULLYING OR RETALIATION**

នៅពេលដែល the Assistant Superintendent-Principal designee/Superintendent or designee/School Committee or designee ទទួលបាននៅសេចក្តីរាយការណ៍ភ្លាម, គាត់និងចាប់ផ្តើមធ្វើការ ស៊ើបអង្កេត ភ្លាម។ បើសិនជា the Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent or designee/School Committee or designee គិតថាបានបំពាន ទៅលើច្បាប់ប្រឆាំង

anti-bullying policy មានកើតឡើងរបស់ទីមណ្ឌលនោះនិងត្រូវ:

- កំណត់នៅអ្វីដែលតម្រូវសម្រាប់តែនិងការប្រព្រឹត្តបើសិនជាមានDetermine what remedial action is required, if any;
- កំណត់នៅអំពើអ្វីដែលប្រព្រឹត្តហើយបណ្តឹងវិន័យអប់រំគឺចាំបាច់ធ្វើឲ្យសមរម្យមានត្រូវរបស់សិស្សហើយនិង school counselor, ហើយនិងសិស្សដែល target’sឬឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាលសិស្សaggressor, ដើម្បីដោះស្រាយនៅ underlying social or emotional issue(s) ដែលនឹងមានវិភាគទានដល់ឥរិយាបថto the bullying behavior ហើយជំនួយស្ថានភាពវិវត្តការ សម្រាប់បន្ថែមនៅ social skills development;

- ប្រាប់ដល់ ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៃសិស្ស target ហើយនិងសិស្ស aggressor អំពីលិខិតផល នៃការស៊ើបអង្កេត, បើសិន bullying or retaliation មានរកឃើញ, និងត្រូវចាប់ផ្តើមដើម្បីការពារ ទៅមុខទៀតនៃ bullying or retaliation;
- ប្រាប់ដល់ ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៃសិស្សគេ target នៅអំពើដើម្បីការពារ ទៅមុខទៀតនៃ bullying or retaliation;
- ប្រាប់ដល់ ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៃ the target អំពីក្រសួងthe Department of Elementary and Secondary Education's Problem Resolution System ហើយនិងរបៀប ចេញចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធ យោងពីលិខិតផលដែលចេញ ការកំណត់ នៃthe bullying determination; ហើយនិង
- នៅក្នុងព្រឹត្តិការណ៍នៃបុគ្គលិកសមាជិក, the administrator និងពិភាក្សាជាមួយនិង Director of Human Resources ដើម្បីធ្វើការកំណត់ជំនួយសមរម្យthe appropriate course of action.

**PROFESSIONAL DEVELOPMENT FOR SCHOOL STAFF**

សាលា Greater Lowell Technical High School ជួយបន្តបង្កើតបន្ថែមនូវវិជ្ជាជីវៈហ្វឹកហ្វឺន ដល់សមាជិក បុគ្គលិក ទាំងអស់ដើម្បីបង្ការការពារ , ស្គាល់, ហើយតបទៅនិង bullying។ នៅក្នុងមានដូចជា professional development ត្រូវតែមានបញ្ចូលនៅ, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិតទេ: (i) បង្កើតរបៀបយុទ្ធសាស្ត្រសមរម្យ ដើម្បីការពារ bullying incidents; (ii) បង្កើតរបៀបយុទ្ធសាស្ត្រសមរម្យ សម្រាប់ភ្នាក់ងារ, អនុវត្តិអន្តរាគមន៍ ដើម្បីបញ្ឈប់ នៅឧប្បត្តិហេតុ bullying incidents; (iii) យោងពីដំណឹងព័ត៌មានដែលស្តីកស្តាយហើយនិងអំណាចខុសគ្នា ដែលកើតឡើង រវាងគ្នាហើយនិងក្នុងចំណោម an aggressor, target, ហើយនិងសាក្សីចំពោះ the bullying; (iv) ការស្រាវជ្រាវរកឃើញលើ bullying, មាននៅក្នុងដំណឹងព័ត៌មានយ៉ាងច្បាស់អំពី categories នៃសិស្សដែល នៅក្នុងគ្រោះថ្នាក់សម្រាប់ bullying នៅក្នុងបរិយាកាសសាលា; (v) ដំណឹងព័ត៌មាននៅឧប្បត្តិហេតុ ហើយនិង and nature of cyberbullying; and (vi) internet safety issues as they relate to cyberbullying.

**ប្រព័ន្ធដោះស្រាយបញ្ហា PROBLEM RESOLUTION SYSTEM**

ឪពុកម្តាយ/អ្នកអាណាព្យាបាលដែលប្រាថ្នាចង់ដាក់បណ្តឹង/ខ្វល់ខ្វាយឬស្វែងរកជំនួយពីខាងក្រៅ នៃទីមណូល អាចធ្វើជាមួយនិង the Department of Elementary and Secondary Education Program Resolution System (PRS). ដំណឹងព័ត៌មានមាននៅ at <http://www.doe.mass.edu>, emails can be sent to [compliance@doe.mass.edu](mailto:compliance@doe.mass.edu) or individuals can call 781 338-3700.

## **GREATER LOWELL TECHNICAL HIGH SCHOOL CONTACT PHONE NUMBERS**

### **Administrative Office**

Superintendent-Director	978 441-4800
Assistant Superintendent/Principal	978 441-4807

### **Main Office**

Senior Assistant Principal	978 441-4416
Assistant Principal	978 441-4412
Dean of students	978 441-4414

### **Guidance Department**

Director of Guidance and Counseling Services/ Title IV Coordinator	978 441-4955
---	--------------

### **Special Education Department**

Director of Special Education	978 441-4850
-------------------------------	--------------

### **Director of Human Resources**

	978 441-4892
--	--------------